



ZAMAWIAJĄCY:

Miejskie Zakłady Autobusowe Sp. z o.o.
ul. Włociańska 52
01-710 Warszawa

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego

w trybie przetargu

na wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowo kosztorysowej
infrastruktury elektroenergetycznej i budowlanej systemu ładowania autobusów
elektrycznych na terenie Oddziału Przewozów R-2 „Kleszczowa”

CPV 71323100-9

postępowanie nr 81/NN/BK/25

CZŁONEK ZARZĄDU

Leszek Ruta

CZŁONEK ZARZĄDU

Kamil Królak

ZATWIERDZAM

materiały bezpłatne

Warszawa, 2025-09-09

Rozdział 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

MIEJSKIE ZAKŁADY AUTOBUSOWE SP. Z O.O.

ul. Włociańska 52, 01-710 Warszawa

REGON: 015314853, NIP 525-22-56-730

wpisana do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego numer 0000146125.

Wysokość kapitału zakładowego: 567.758.000,00 zł

<http://www.mza.waw.pl>

Adres dla doręczeń:

Miejskie Zakłady Autobusowe Sp. z o.o.

Dział Zamówień Publicznych

ul. Włociańska 52, 01-710 Warszawa

tel.: 22 56-87-520

Rozdział 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia dalej: „**Postępowanie**” prowadzone jest w trybie **przetargu**, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, w oparciu o przepisy Regulaminu udzielania zamówień Miejskich Zakładów Autobusowych Sp. z o.o., udostępnionym na naszej stronie internetowej tj. www.mza.waw.pl.

Postępowanie oznaczone jest numerem: **81/NN/BK/25**. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na podany numer.

Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, dalej: „**Siwz**” przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i nie powinny być wykorzystywane w inny sposób.

Siwz jest podstawowym dokumentem regulującym zasady prowadzenia postępowania i stanowi warunki przetargu w rozumieniu art. 70¹ Kodeksu cywilnego.

Rozdział 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia na wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowo kosztorysowej infrastruktury elektroenergetycznej i budowlanej systemu ładowania autobusów elektrycznych na terenie Oddziału Przewozów R-2 „Kleszczowa”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został przedstawiony w załączniku nr 5 do Siwz.
3. Zamawiający wymaga od Wykonawcy przeprowadzenia wizji lokalnej. Wizję lokalną w Oddziale Przewozów R2 „Kleszczowa” mieszczącym się w Warszawie przy ul. Kleszczowej 28 można przeprowadzić w godzinach 7:00-14:00, po wcześniejszym uzgodnieniu z Wiesław Wilczyński, nr tel. 600 250 387, Grzegorz Wichrowski, nr tel. 608 667 416. Powyższą wizję

Zamawiający przeprowadzi najpóźniej cztery dni przed otwarciem ofert. Koszt wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia wynosi 24 tygodnie od dnia zawarcia umowy.

Rozdział 5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia,

Warunek ten zostanie spełniony gdy Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie zrealizował:

- co najmniej cztery usługi projektowe obejmujące sieci lub instalacje elektroenergetyczne średniego oraz niskiego napięcia uwzględniające budowę stacji transformatorowych, w tym co najmniej jedna o mocy transformatora nie mniejszej niż 1250 KVA,
- co najmniej jedną dokumentację obejmującą zasilenie infrastruktury do ładowania drogowego transportu publicznego,

o łącznej wartości brutto co najmniej 250.000,00 zł.

- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Warunek ten zostanie spełniony gdy Wykonawca wykaże, że:

- dysponuje przynajmniej jedną osobą posiadającą przygotowanie zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń. Osoba ta musi przynależeć do właściwej izby samorządu zawodowego;
- dysponuje przynajmniej jedną osobą posiadającą przygotowanie zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń. Osoba ta musi przynależeć do właściwej izby samorządu zawodowego;

- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
 - a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
 - b) Zamawiający wezwie Wykonawcę który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby do złożenia oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia oraz oświadczenia dotyczącego szczególnych rozwiązań w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
3. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty przez Wykonawcę. Wymagane dokumenty zostały szczegółowo określone w Rozdziale 6 Siwz.

Rozdział 6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale 5, Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:
 - a) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do Siwz (dokument należy złożyć w oryginale);
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Pobrane samodzielnie wydruki komputerowe mają moc zrównaną z mocą dokumentów wydawanych przez Centralną Informację (ze stron ceidg.gov.pl lub ems.ms.gov.pl) (wydruk musi być pobrany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, proszę pobrać wydruk informacji aktualnych);
 - c) wykaz wykonanych, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usług spełniających warunek określony w Rozdziale 5 pkt. 1 b), z podaniem ich wartości, dat wykonania i odbiorców. Ponadto Wykonawca musi załączyć dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie (między innymi referencje, zaświadczenia, protokoły odbioru i inne).

W przypadku usług wykonywanych na rzecz Miejskich Zakładów Autobusowych Sp. z o.o. Wykonawca nie jest zobowiązany do składania dokumentów potwierdzających należyte wykonywanie, należy tylko te usługi uwzględnić w wykazie.

Wykaz należy sporządzić zgodnie z załącznikiem nr 6 do Siwz (dokument należy złożyć w oryginale);

- d) wykaz zawierający imiona i nazwiska osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, które spełniają wymagania dotyczące dysponowania przez Wykonawcę osobami wymienionymi w Rozdziale 5 pkt 1 c) (dokument należy złożyć w oryginale).

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające uprawnienia ww. pracowników. Dla osób, które mają uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi – aktualne na dzień składania ofert dokumenty stwierdzające przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego.

Wykaz należy sporządzić zgodnie z załącznikiem nr 7 do Siwz.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca musi złożyć następujące dokumenty:
 - a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – wzory oświadczeń stanowią załączniki nr 2 i 3 do Siwz (dokumenty należy złożyć w oryginale);
3. Ponadto Wykonawca wraz z ofertą musi złożyć:
 - a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy o treści zgodnej z wzorem określonym w załączniku nr 1 do Siwz (dokument należy złożyć w oryginale);
 - b) dokument potwierdzający wykonanie wizji lokalnej na terenie Oddziału Przewozów R2 „Kleszczowa” – wzór protokołu z przeprowadzonej wizji lokalnej stanowi załącznik nr 9 do Siwz (dokument należy złożyć w oryginale oraz musi być podpisany przez Zamawiającego),
 - c) dokument albo dokumenty, z których wynikać będzie uprawnienie do podpisywania oferty np. aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualny statut spółki. Jeżeli uprawnienie do reprezentowania osoby lub osób podpisującej ofertę nie wynika z dokumentów opisanych wyżej - pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie).
4. Wykonawca przy wykonaniu zamówienia nie może powierzyć części zamówienia podwykonawcom.
5. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w Rozdziale 5 pkt. 1 polega na zasobach innych podmiotów Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia odnośnie tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 1 b).
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 1 b) składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, spełnianie powyższych warunków (aktualność dokumentów taka jak w przypadku polskich dokumentów).
7. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju w którym Wykonawca ma siedzibę, lub przed notariuszem. Zapisy dotyczące terminów wystawienia dokumentów, określone w pkt 6 stosuje się odpowiednio.
8. Zamawiający może zażądać przedstawienia do wglądu oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

Rozdział 7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej lub drogą elektroniczną. Adres elektroniczny Zamawiającego: bartosz.kot@mza.waw.pl
2. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach urzędowania, tzn. od godz. 7.00 do 15.00.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Siwz. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Siwz wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania pytań. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Siwz, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszcza na stronie internetowej www.mza.waw.pl.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Siwz wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ustępie powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść Siwz. Dokonaną w ten sposób zmianę przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Siwz. Jeżeli w wyniku zmiany treści Siwz jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano Siwz. Powyższe zmiany Zamawiający również zamieszcza na stronie internetowej www.mza.waw.pl.
6. Wykonawcom zaleca się odwiedzanie strony internetowej Zamawiającego, na której zamieszczone jest przedmiotowe postępowanie przetargowe oraz wszelkie zmiany i odpowiedzi na pytania zadawane przez wykonawców. Powyższe zalecenie wynika z faktu braku identyfikacji wykonawców zainteresowanych udziałem w przedmiotowym postępowaniu przetargowym. Odpowiedzialność za niezapoznanie się z zamieszczonymi na stronie www.mza.waw.pl aktualnymi informacjami odnośnie niniejszego postępowania ciąży na wykonawcy, a w konsekwencji może doprowadzić do wykluczenia wykonawcy bądź odrzucenia oferty jako niezgodnej z SIWZ.
7. Uprawnioną osobą do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Bartosz Kot, tel.: 22 56-87-520

Rozdział 8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz przed upływem terminu związania ofertą zwrócić

się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 30 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczana tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Rozdział 9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Każdy z Wykonawców składa tylko jedną ofertę.
2. Forma oferty:
 - a) ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim;
 - b) dokumenty składa się w formie oryginału lub kserokopii. **W toku uzupełniania ofert dopuszcza się złożenie dokumentów i oświadczeń, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym;**
 - c) każdy dokument oferty musi być podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy;
 - d) każda zapisana strona kserokopii musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy za wyjątkiem dokumentów pobranych ze stron ceidg.gov.pl lub ems.ms.gov.pl;
 - e) zaleca się aby wszystkie zapisane strony w ofercie były parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy;
 - f) poprawki dokonane w dokumentach oferty muszą być opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy;
 - g) dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. W razie rozbieżności między dokumentem w języku obcym a tłumaczeniem, wiążąca będzie wersja dokumentu przetłumaczonego na język polski;
 - h) zaleca się, aby wszystkie części oferty były spięte spinaczem biurowym lub włożone do koszulki groszkowej; prosimy nie zszywać oferty;**
 - i) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zgubienie lub otwarcie oferty w przypadku nieoznakowania lub nie opieczętowania oferty zgodnie z wymogami Siwz.
3. Dopuszcza się wspólne ubieganie Wykonawców o udzielenie zamówienia np. w ramach konsorcjum. Podmioty składające ofertę wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia. W odniesieniu do konsorcjum stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące Wykonawcy.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga, przed zawarciem umowy, przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w ramach konsorcjum (tzw. umowa konsorcjum). Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Oferta musi odpowiadać treści Siwz.
6. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

7. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
8. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania.
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Rozdział 10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Przystępując do niniejszego postępowania, Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **10.000,00** (słownie: dziesięć tysięcy) złotych.
2. Wadium wnosi się przed terminem składania ofert w jednej z form wskazanych w ust. 3.
3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy:
 - a) w pieniądzu;
 - b) w gwarancjach bankowych;
 - c) w gwarancjach ubezpieczeniowych.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem bankowym, na konto Zamawiającego: Pekao S.A. **10-1240-6003-1111-0000-4941-9564**. Wadium musi wpłynąć na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert, czyli do godz. 12:30 do dnia 2025-09-23. Zamawiający zaleca dołączyć do oferty dokument potwierdzający dokonanie przelewu. W tytule przelewu proszę wpisać numer postępowania tj. **„81/NN/BK/25”**.
5. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz – oryginał dokumentu musi być złożony w Dziale Finansowym Miejskich Zakładów Autobusowych Sp. z o.o., ul. Włociańska 52, **budynek M, p. 107**, 01-710 Warszawa, natomiast kserokopię Zamawiający zaleca dołączyć do oferty. Gwarancja bankowa bądź ubezpieczeniowa musi obejmować cały okres związania ofertą, a beneficjentem takich dokumentów muszą być Miejskie Zakłady Autobusowe Sp. z o.o., ul. Włociańska 52, 01-710 Warszawa. **Poręczenia lub gwarancje muszą zawierać w swojej treści zobowiązania zgodne z pkt. 9 i 10.**
6. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po zawarciu umowy lub unieważnieniu postępowania.
7. Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium **na wniosek** Wykonawcy:
 - a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - b) którego oferta została odrzucona;
 - c) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
9. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca:

- a) na wezwanie Zamawiającego nie złoży oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw wymaganych przez Siwz w Rozdziale 6, co spowodowałoby brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszego;
 - b) na wezwanie Zamawiającego nie złoży wyjaśnień dotyczących treści oferty, co spowodowałoby brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszego;
 - c) nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki o której mowa w Rozdziale 13 pkt II.3 Siwz, co spowodowałoby brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszego.
10. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w Siwz;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Rozdział 11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

I. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć do dnia 2025 -09- 23 do godz. **12:30** w Kancelarii Miejskich Zakładów Autobusowych Sp. z o.o. w Warszawie przy ul. Włociańskiej 52 (wjazd od ul. Kłódawskiej) budynek M1, pok. nr 01.
2. Zaleca się, aby Wykonawca umieścić ofertę w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści do terminu otwarcia ofert, w jednej nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie, która powinna być opisana według poniższego wzoru:

Miejskie Zakłady Autobusowe Sp. z o.o. 01-710 Warszawa, ul. Włociańska 52 "Oferta na wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowo kosztorysowej infrastruktury elektroenergetycznej i budowlanej systemu ładowania autobusów elektrycznych na terenie Oddziału Przewozów R-2 „Kleszczowa” postępowanie nr 81/NN/BK/25 nie otwierać przed <u>2025 -09- 23</u> godz. 13:00"

3. Koperta poza oznakowaniem jak wyżej, powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.
4. Wykonawca (na żądanie) otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.
5. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i niedostarczenie jej do miejsca składania ofert w terminie określonym w Siwz) ponosi Wykonawca.

6. Wykonawca może wprowadzić zmianę do treści złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed terminem składania ofert. Zmiana do oferty musi być dokonana według zasad obowiązujących przy składaniu ofert, tj. musi być złożona w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.
7. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany zawartość koperty zostanie dołączona do oferty.
8. Wykonawca ma prawo wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie (oświadczenie) o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert.
9. Do składanego oświadczenia (zmiana lub wycofanie oferty) należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do występowania w imieniu Wykonawcy.
10. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

II. TERMIN I TRYB OTWARCIA OFERTY

1. Komisyjne otwarcie ofert odbędzie się w dniu 2025-09-23 o godz. **13:00** w Hali B pok. 139 Miejskich Zakładów Autobusowych Sp. z o.o. w Warszawie przy ul. Włociańskiej 52 (wjazd od ul. Kłodawskiej).
2. Zamawiający podczas otwarcia ogłosi nazwy i adresy Wykonawców, których oferty zostały złożone, ceny tych ofert, termin wykonania zamówienia, okresy gwarancji oraz warunki płatności.
3. Na pisemny wniosek Wykonawcy, Zamawiający prześle wszystkie informacje, o których mowa w ust. 2 powyżej.
4. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się jednak informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli Wykonawca w treści zgłoszonej oferty zastrzeżł wyraźnie, że nie mogą być one ujawniane innym Wykonawcom i przekazał je Zamawiającemu w formie umożliwiającej zachowanie ich poufności.
5. Z zastrzeżeniem postanowienia zdania 2 ust. 4, Zamawiający udostępnia pozostałą dokumentację postępowania, po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.

Rozdział 12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Przez cenę ofertową należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.
2. Wykonawca musi obliczyć ryczałtową cenę oferty na podstawie opisu przedmiotu zamówienia oraz wiedzy uzyskanej podczas wizji lokalnej. Cenę oferty stanowi wartość brutto zaoferowana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
3. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w ofercie, obowiązują przez cały okres związania ofertą i będą wiążące dla zawieranej umowy. Cena ofertowa musi obejmować wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia określonego w Rozdziale 3 niniejszej Siwz, a w przypadku Wykonawcy spoza wspólnego obszaru celnego Unii Europejskiej również opłaty celne na warunkach DDP

miejsca dostawy.

4. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych.

Rozdział 13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

I. Oceniane kryteria i ich znaczenie:

L.p.	Opis kryterium	znaczenie kryterium [%]
1	Cena „C”	100

1. Sposób obliczania punktów w odniesieniu do kryterium „C”

$$C = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100$$

2. Wyliczane wartości punktów zostaną zaokrąglone do drugiego miejsca po przecinku.
3. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta z największą ilością punktów

II. Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:

1. Zamawiający dokona oceny ofert pod względem zgodności z postanowieniami Siwz.
2. W toku dokonywania oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści ofert oraz może żądać uzupełnienia wymaganych oświadczeń lub dokumentów z tym, że wymagane przez Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
3. Komisja zobowiązana jest poprawić w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Siwz, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę. W terminie 3 dni od dnia zawiadomienia Wykonawca może nie zgodzić się na poprawienie innej omyłki.
4. W przypadku błędów w obliczeniu ceny przyjmuje się jako podstawę do obliczeń np. podaną cenę jednostkową lub wartość netto.

5. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia progowego:

- a) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- b) Wykonawców, z którymi Zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia z powodu okoliczności za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
- c) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- d) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- e) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- f) Wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- g) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- h) Wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 Ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- i) Wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego

prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 Ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

6. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia progowego również Wykonawców, którzy:

- a) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub postępowali w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- b) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- c) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie uzupełnili wymaganych oświadczeń lub dokumentów w wyznaczonym przez Zamawiającego czasie;
- d) nie złożyli wyjaśnień dotyczących treści oferty w wyznaczonym przez Zamawiającego czasie;
- e) wobec których zachodzi wobec Wykonawcy którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (zwanej dalej: ustawą sankcyjną) oraz w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. /zwanym dalej: rozporządzeniem Rady (UE) nr 833/2014/.

7. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku, gdy:

- a) jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia określonym w Siwz z wyłączeniem możliwości jej poprawy samodzielnie przez Komisję Przetargową bez udziału Wykonawcy;
- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- d) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- e) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- f) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłek polegających na niezgodności oferty z Siwz, nie powodujących istotnych zmian w treści oferty;
- g) Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę, w takim przypadku odrzuceniu podlegają wszystkie złożone przez danego Wykonawcę oferty;
- h) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert na zasadach określonych w Rozdziale 10, lub na przedłużony okres związania ofertą albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- i) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

8. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wykluczeniu oraz o odrzuceniu jego oferty podając uzasadnienie.
9. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta jest najkorzystniejsza. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta z największą ilością punktów.
10. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
11. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację zawierającą nazwę i siedzibę Wykonawcy, którego oferta została wybrana na swojej stronie internetowej.

Rozdział 14. PRZEPROWADZENIE AUKCJI

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

Rozdział 15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnosi się przed zawarciem umowy w jednej z form wskazanych w ust. 3.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy:
 - a) w pieniądzu,
 - b) w poręczeniach bankowych,
 - c) w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, przelewem bankowym, musi wpłynąć na konto Zamawiającego Pekao S.A. **10-1240-6003-1111-0000-4941-9564** przed terminem zawarcia umowy. W tytule przelewu proszę wpisać numer postępowania oraz słowo „zabezpieczenie”.
5. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Zamawiający zwróci **100%** zabezpieczenia należytego wykonania Umowy nie później niż w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.
7. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 pkt. b) i c) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w oryginałach.

Rozdział 16. UMOWA

1. Do umowy o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne bezwzględnie obowiązujące przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
2. Wykonawca, w przypadku wybrania jego oferty, będzie zobowiązany do zawarcia umowy według projektu stanowiącego załącznik nr 4 do Siwz, w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego.
3. Umowa w przedmiocie udzielenia zamówienia zostanie zawarta z chwilą jej podpisania.

Rozdział 17. UNIEWAŻNIENIE I ZAMKNIĘCIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający może w każdym czasie unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia bez podania przyczyny.
2. Zamawiający może w każdym czasie zamknąć postępowanie nie dokonując wyboru oferty, bez podania przyczyny.
3. Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z uprawnienia, określonego w ust. 1 i 2.
4. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany lub odwołania warunków zawartych w Siwz.

Załączniki do Siwz stanowiące jej integralną część:

Załącznik nr 1:	Formularz ofertowy;
Załącznik nr 2:	Oświadczenia;
Załącznik nr 3:	Oświadczenie sankcyjne;
Załącznik nr 4:	Projekt umowy;
Załącznik nr 5:	Opis przedmiotu zamówienia;
Załącznik nr 6:	Wykaz usług;
Załącznik nr 7:	Wykaz osób;
Załącznik nr 8:	Klauzula informacyjna z art. 13 i 14 RODO.
Załącznik nr 9:	Protokół z przeprowadzenia wizji lokalnej.

FORMULARZ OFERTOWY

Prosimy wypełniać komputerowo

Ja, niżej podpisany _____

działając w imieniu i na rzecz firmy: _____

adres firmy: _____

NIP: _____; REGON: _____; KRS: _____

tel. kom. _____; e-mail: _____

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu na **wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowo kosztorysowej infrastruktury elektroenergetycznej i budowlanej systemu ładowania autobusów elektrycznych na terenie Oddziału Przewozów R-2 „Kleszczowa”** składam niniejszą ofertę.

Oferuję realizację zamówienia zgodnie z opisem zawartym w Siwz za cenę ryczałtową w kwocie:

netto: _____ zł plus _____ % VAT

brutto: _____ zł

słownie wartość oferty brutto: _____ zł

UWAGA: Wszystkie ceny proszę zaokrąglać do dwóch miejsc po przecinku.

Data

(podpis i pieczęć upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić

Oświadczenie o spełnianiu warunków

- I. Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na **wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowo kosztorysowej infrastruktury elektroenergetycznej i budowlanej systemu ładowania autobusów elektrycznych na terenie Oddziału Przewozów R-2 „Kleszczowa”**, oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- II. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie Rozdziału 13 pkt II ppkt 5 Siwz.
- III. Oświadczam, że:
1. zapoznałem się z dokumentacją przetargową udostępnioną przez Zamawiającego oraz ze wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w Siwz i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń;
 2. akceptuję zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy w sprawie zamówienia i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
 3. wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu;
 4. w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia będę* / nie będę* korzystać z podwykonawców w części _____;

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

nazwa podwykonawcy: _____;

5. osobą wyznaczoną do kontaktów z Zamawiającym w sprawie niniejszego postępowania jest Pan/Pani*: _____ nr tel.: _____;
6. w przypadku braku w ofercie aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej Zamawiający może je uzyskać ze strony <https://ekrs.ms.gov.pl> lub <https://prod.ceidg.gov.pl>;
7. Zwrotu wadium wpłaconego w formie pieniądza prosimy dokonać na rachunek bankowy nr _____

Data

(podpis i pieczęć upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

**Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia
dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014
oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie
przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie
bezpieczeństwa narodowego**

Prosimy wypełniać komputerowo

Ja, niżej podpisany _____

działając w imieniu i na rzecz firmy: _____

w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, w przetargu na **wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowo kosztorysowej infrastruktury elektroenergetycznej i budowlanej systemu ładowania autobusów elektrycznych na terenie Oddziału Przewozów R-2 „Kleszczowa”** składam/składamy niniejsze oświadczenia.

I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

II. INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:²

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Siwz polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
w następującym zakresie:

(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu)
co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

W przypadku gdy punkt II Państwa nie dotyczy prosimy o jego wykreślenie.

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:³

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

W przypadku gdy punkt III Państwa nie dotyczy prosimy o jego wykreślenie.

² wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.

³ wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.

IV. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:⁴

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

W przypadku gdy punkt IV Państwa nie dotyczy prosimy o jego wykreślenie.

V. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Data

(podpis i pieczęć upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić

⁴ wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.

(proszę nie załączać projektu umowy do oferty)

Załącznik nr 4 do Siwz

postępowanie numer: 81/NN/BK/25

Umowa nr 81/NN/BK/25 – Projekt

zawarta w dniu _____ w Warszawie pomiędzy:

Miejskimi Zakładami Autobusowymi Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie, przy ul. Włociańskiej 52, 01-710 Warszawa; wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000146125; o kapitale zakładowym: 567.758.000,00 zł.; NIP 525-22-56-730; REGON 015314853;

zwaną dalej „**Zamawiającym**”, w imieniu i na rzecz której działają:

- Prezes Zarządu,
- Członek Zarządu,

a

(dla spółek) _____ z siedzibą w _____, przy ul. _____ wpisaną do _____, pod numerem _____ kapitał zakładowy _____ NIP _____; REGON _____;

(dla osób fizycznych) Panem/Panią _____, zamieszkałym w _____ przy ul. _____; Pesel _____; prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą: _____; adres głównego miejsca wykonywania działalności gospodarczej: _____; wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej: NIP _____; REGON _____

zwanym/zwaną dalej „**Wykonawcą**”, w imieniu i na rzecz którego działa*/działają*:

a łącznie zwanych dalej „**Stronami**”, a każde z osobna „**Stroną**”.

Zważywszy, że:

Zamawiający, działając w trybie przetargu z zachowaniem zasad określonych w regulacjach wewnętrznych Miejskich Zakładów Autobusowych Sp. z o.o., do których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych udzielił Wykonawcy zamówienia i w konsekwencji zostaje zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) opracowania wielobranżowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej infrastruktury elektroenergetycznej, budowlanej i technicznej systemu ładowania autobusów elektrycznych na terenie Oddziału Przewozów R2 „Kleszczowa” przy ul. Kleszczowej 28 w Warszawie (dalej: „dokumentacja projektowa” lub „Przedmiot umowy”) zgodnie z

posiadanymi przez Zamawiającego warunkami przyłączenia nr ND\TN\07703\2023 oraz Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy;

- b) uzyskania decyzji administracyjnej zatwierdzającej projekt budowlany oraz uzyskania pozwolenia na budowę;
- c) sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją tego zadania.

§ 2. Termin realizacji

Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu dokumentacji projektowej etapami:

- 1. Opracowanie wielobranżowej koncepcji systemu ładowania autobusów oraz budowy infrastruktury energetycznej przeznaczonej do zasilania systemu ładowania autobusów elektrycznych w ciągu 4 tygodni od zawarcia Umowy.
- 2. Opracowanie dokumentacji niezbędnej do uzyskania prawomocnego pozwolenia na budowę w ciągu 14 tygodni od zawarcia Umowy.
- 3. Opracowanie wielobranżowej dokumentacji technicznej wraz z kosztorysami oraz pozyskaniem wszelkich niezbędnych zgód i decyzji administracyjnych w ciągu 24 tygodni od zawarcia Umowy.
- 4. Nadzory autorskie w trakcie realizacji robót budowlanych do uzgodnienia z Zamawiającym.

§ 3. Osoby odpowiedzialne (przedstawiciele Stron).

- 1. Strony ustanawiają następujące osoby do bieżących wzajemnych kontaktów:

- a) po stronie Zamawiającego _____ tel. _____ e-mail _____.
- b) po stronie Wykonawcy _____ tel. _____ e-mail _____.
- c) wszelkie zagadnienia, uzgodnienia, sprawy związane z ochroną środowiska należy konsultować z Kierownikiem Działu BHP i Ochrony Środowiska p. Jackiem Wnukiem tel. 22 568 77 35, 660 420 838.

- 2. Strony ustalają, że w przypadku wystąpienia takiej konieczności, w związku z wykonywaniem w tym samym miejscu pracy przez pracowników stron niniejszej umowy, zgodnie z art. 208 kodeksu pracy strony wyznaczają ze strony Zamawiającego koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy dla wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu w osobie: Zastępcy Kierownika Oddziału Przewozów na terenie właściwego Oddziału lub Kierownika Wydziału Infrastruktury (dotyczy terenu Oddziału „Włociańska”). W przypadku gdy wymagana jest koordynacja w zakresie pracowników ochrony, koordynatorem dla wszystkich terenów jest Kierownik Działu Bezpieczeństwa.

§ 4. Wynagrodzenie.

- 1. Za wykonanie Przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe zgodne ze złożoną ofertą w wysokości _____ zł netto co daje kwotę brutto w wysokości _____ zł (słownie: złotych).
- 2. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie Przedmiotu umowy będzie odbywało się fakturami częściowymi za wykonane etapy prac na podstawie podpisanego przez Przedstawicieli Stron protokołu odbioru wykonanych etapów przedmiotu umowy, który jest dla Wykonawcy podstawą do wystawienia faktury VAT wg poniższego harmonogramu płatności:

- a. Za wykonanie koncepcji opisanej w § 2 ust 1, faktura I w wysokości 15 % wartości Umowy po wystawieniu przez Zamawiającego pisemnego poświadczenia uzgodnienia przedstawionej koncepcji;
 - b. Za wykonanie dokumentacji opisanej w § 2 ust. 2, faktura II w wysokości 10% wartości Umowy po przedstawieniu przez Wykonawcę potwierdzenia złożenia wniosku o pozwolenie na budowę;
 - c. Po uzyskaniu prawomocnego pozwolenia na budowę dotyczącego tej części Zadania faktura III w wysokości 25% wartości Umowy;
 - d. Za wykonanie prac opisanych w § 2 ust. 3, faktura IV w wysokości 45% wartości Umowy po dostarczeniu kompletnej dokumentacji technicznej i akceptacji ich przez Zamawiającego
 - e. Za realizację nadzorów autorskich, faktura V w wysokości 5% wartości Umowy po zakończeniu inwestycji i złożeniu zawiadomienia o zakończeniu robót.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje również wizyty Wykonawcy na terenie zadania inwestycyjnego określonego w § 1 ust. 1 Umowy w ramach sprawowanego nadzoru autorskiego.
 4. W ramach ustalonego w Umowie wynagrodzenia Wykonawca łącznie z przekazaną dokumentacją projektową przekazuje na rzecz Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do wykorzystania dokumentacji projektowej przez Zamawiającego.
 5. Zapłata za realizację Przedmiotu umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr _____, w ciągu 21 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę. Za dzień dokonania płatności Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Podstawą zapłaty będzie podpisany protokół, o którym mowa w § 7 ust. 2 Umowy.
 6. Faktury elektroniczne będą Zamawiającemu wysyłane na adres e-mail: efaktura@mza.waw.pl
 7. Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie e-faktur ze strony Zamawiającego jest Małgorzata Gawrońska e-mail: malgorzata.gawronska@mza.waw.pl
 8. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o każdorazowej zmianie ww. adresu mailowego.
 9. Faktury, faktury korygujące oraz duplikaty faktur muszą być wystawiane w formie elektronicznej w formacie PDF/A.
 10. Faktury korygujące muszą być wystawiane na bieżąco do każdej korygowanej faktury pierwotnej, której dotyczą.
 11. W uzasadnionych przypadkach, osoby odpowiedzialne mogą ustalić na piśmie inne terminy wystawiania faktur i nie będzie to stanowiło zmiany zapisów Umowy.
 12. W przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług, Wykonawca będzie uprawniony do uwzględniania na fakturze nowej stawki podatku VAT.
 13. Strony zgodnie postanawiają, że realizacja przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie Umowy będzie się odbywała z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, wskazanego w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

14. W przypadku, gdy bank Wykonawcy, do którego Zamawiający będzie przekazywał wynagrodzenie, znajduje się poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, opłaty bankowe z tytułu dokonanego przelewu ponosi Wykonawca.
15. Wykonawca oświadcza, że:
- a) posiada status czynnego podatnika VAT,
 - b) numer jego rachunku rozliczeniowego widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT tj. w tzw. Białej liście podatników VAT, z którego wydruk z dnia _____, aktualny na dzień zawarcia Umowy, stanowi załącznik nr 2 do Umowy,
 - c) swoje zobowiązania podatkowe deklaruje i reguluje zgodnie z obowiązującym w tym zakresie prawem i w chwili podpisywania Umowy nie ma żadnych zaległości w uiszczaniu należnych podatków, w tym podatku VAT.
16. Wykonawca zobowiązuje się ciążące na nim zobowiązania podatkowe regulować zgodnie z obowiązującym w tym zakresie prawem.
17. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w przypadkach gdy:
- a) zajdzie uzasadnione przypuszczenie, że Wykonawca nie przestrzega obowiązujących przepisów dotyczących regulowania zobowiązań podatkowych, w szczególności z tytułu podatku VAT,
 - b) Wykonawca złożył nieprawdziwe oświadczenia, o którym mowa w ust. 15,
 - c) w wyniku przeprowadzonej przez Zamawiającego oceny, Wykonawca zostanie uznany za podmiot, który uczestniczy w procedurze wyłudzenia podatku od towarów i usług.
18. Złożenie oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, o którym mowa w ust. 17 powyżej, wymaga pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej i doręczenia drugiej Stronie, przy czym oświadczenie to jest skuteczne od następnego dnia po jego doręczeniu. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w ciągu 21 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu przyczyny stanowiącej przesłankę realizacji prawa odstąpienia.
19. Zważywszy na ryzyka związane z procederem wyłudzenia podatku od towarów i usług, Strony postanawiają, że Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za własne zobowiązania podatkowe oraz przejmuje pełną odpowiedzialność za działanie swoich dostawców oraz podwykonawców, także w zakresie nieprzestrzegania przez te podmioty obowiązków związanych z rozliczeniami z tytułu podatku od towarów i usług.
20. W przypadku wystąpienia do Zamawiającego przez organy skarbowe z jakimikolwiek wezwaniami do wypełnienia obowiązków podatkowych wynikających z działania lub zaniechania Wykonawcy lub jego dostawców oraz podwykonawców, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia ewentualnych zobowiązań Zamawiającego wobec organów skarbowych z tego tytułu, na pierwsze wezwanie Zamawiającego.
21. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego statusu VAT w trakcie trwania Umowy tj. o rezygnacji ze statusu czynnego podatnika VAT lub wykreślenia go z listy podatników VAT czynnych przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych od zaistnienia tego zdarzenia.
22. W przypadku złożenia przez Wykonawcę nieprawdziwych oświadczeń lub dokumentów związanych z zawarciem Umowy, bądź niewykonywania lub nienależytego wykonywania zobowiązań podatkowych, Zamawiający niezależnie od uprawnienia do odstąpienia od Umowy, o którym mowa w ust. 17 powyżej, ma prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kary

umownej w wysokości 10 % całkowitego maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 powyżej.

23. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kary umownej, o której mowa w ust. 22, z wynagrodzenia Wykonawcy, a jeżeli to nie będzie możliwe Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary w terminie 14 dni od daty otrzymania noty księgowej przesłanej na adres mailowy wskazany w ust. 24.
24. Zamawiający jest zobowiązany wysłać notę księgową do Wykonawcy na adres e-mail: _____
25. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych w treści Umowy kar umownych.

§ 5. Obowiązki Wykonawcy.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane przepisami prawa uprawnienia projektowe niezbędne dla realizacji Przedmiotu umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy wykonanie Przedmiotu umowy przy dołożeniu należytej staranności, w sposób zgodny z wymogami przepisów prawa, Prawa energetycznego, Ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych, obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej, a także z wszystkimi wymaganiami określonymi Umowie.
3. Dokumentacja składać się będzie z planów, rysunków lub innych dokumentów umożliwiających jednoznaczne określenie rodzaju i zakresu robót podstawowych oraz uwarunkowań i dokładnej lokalizacji ich wykonywania.
4. Dokumentacja w swej treści powinna określać w szczególności technologię robót, parametry techniczne zastosowanych materiałów i urządzeń oraz parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii w sposób nie utrudniający uczciwej konkurencji, a także opisywać przedmiot zamówienia za pomocą cech technicznych i jakościowych, przy przestrzeganiu Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane.
5. Dokumentacja nie może zawierać wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką Przedmiotu umowy lub nie można tego opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy /lub, równoważne/ lub inne równoznaczne wyrazy. O propozycji takiego opisu Wykonawca winien każdorazowo poinformować Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania w rozwiązaniach projektowych materiałów i urządzeń dopuszczonych do obrotu, które zostały uzgodnione i zaakceptowane przez rzeczoznawcę do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych umieszczonym w wykazie osobowym Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej i Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się do pozyskania we własnym zakresie wszelkich materiałów niezbędnych do opracowania dokumentacji, w tym uzyskania niezbędnych uzgodnień, opinii i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów a w szczególności obowiązującego Prawa energetycznego.
8. Wykonawca zapewnia, że wykonana dokumentacja projektowa będzie oryginalna i nie będzie naruszała praw autorskich innych podmiotów, jak również będzie wolna od innych wad prawnych, które mogłyby spowodować odpowiedzialność Zamawiającego.
9. Wykonawca ma obowiązek konsultować się z Zamawiającym na każdym etapie projektowania oraz uwzględniać jego uwagi i spostrzeżenia. Zamawiający ma prawo w każdym momencie zażądać przedstawienia mu dokumentacji projektowej i wprowadzenia do niej zmian.

10. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowej w trakcie postępowania wyłaniającego Wykonawcę realizacji Przedmiotu umowy oraz w trakcie realizacji tego zadania.
11. Wykonawca ma obowiązek informować Zamawiającego o wszelkich zaistniałych przeszkodach w realizacji Przedmiotu umowy.

§ 6. Obowiązki Zamawiającego.

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty i dane niezbędne do wykonania dokumentacji projektowej. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania uzyskanych w ten sposób materiałów i informacji w celu innym niż określony w Umowie oraz do nie udostępniania ich osobom trzecim.
2. Zamawiający umożliwi Wykonawcy przeprowadzenie wizji lokalnej i inwentaryzacji na terenie planowanego zadania inwestycyjnego określonego w § 1 ust 1.
3. Zamawiający zobowiązuje się udzielać Wykonawcy wszelkich wyjaśnień niezbędnych do realizacji Przedmiotu umowy.

§ 7. Odbiór dokumentacji projektowej.

1. Miejscem przekazania i odbioru dokumentacji projektowej będzie siedziba Zamawiającego.
2. Potwierdzenie przekazania Zamawiającemu dokumentacji projektowej nastąpi na podstawie protokołu przekazania podpisanego przez przedstawicieli Stron, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Zamawiający w ciągu **14 dni** od daty przekazania przez Wykonawcę dokumentacji projektowej, oceni jej kompletność i jakość oraz ewentualnie zgłosi swoje uwagi, z wyznaczeniem jednorazowego terminu na usunięcie stwierdzonych wad lub braków. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych wad lub braków w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W razie niezgłoszenia uwag co do wykonanej dokumentacji projektowej lub usunięcia wad lub braków w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający podpisze protokół odbioru.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady dokumentacji projektowej zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w Umowie, a w szczególności za rozwiązania projektowe niezgodne z parametrami wynikającymi z norm i przepisów techniczno-budowlanych.
5. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wad lub braków w przekazanej dokumentacji projektowej na etapie realizacji zadania inwestycyjnego lub przygotowywania zadania inwestycyjnego do realizacji, koszt naniesienia poprawek lub wykonania dokumentacji uzupełniającej pokryje w całości Wykonawca. W takim przypadku Zamawiający jest uprawniony do żądania poprawienia lub ponownego wykonania odpowiedniej części dokumentacji – w razie stwierdzenia wad lub braków, których usunięcie jest możliwe, albo kwoty odszkodowania odpowiadającej utraconej wartości użytkowej dokumentacji – w razie stwierdzenia wad lub braków, których usunięcie jest niemożliwe.

§ 8. Nadzór autorski.

1. Wykonawca pełnił będzie nadzór autorski związany z wykonaniem zadania inwestycyjnego określonego w § 1 ust. 1 Umowy i ma obowiązek stawiania się na teren robót w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. O konieczności podjęcia czynności nadzoru autorskiego Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na adres e-mail: _____. Podjęcie czynności nadzoru autorskiego związanej z

obecnością na terenie wykonywania Przedmiotu umowy, powinno każdorazowo nastąpić nie później niż w terminie **2 dni** od dnia otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego.

3. Nadzór autorski sprawowany przez Wykonawcę obejmował będzie w szczególności:
 - a) stwierdzanie w toku wykonywanych robót zgodności robót z opracowaną dokumentacją;
 - b) wyjaśnienie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań oraz uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej;
 - c) uzgadnianie z Zamawiającym i wykonawcą robót realizowanych na podstawie projektu możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych.
4. Wykonawca zobowiązany jest sprawować nadzór autorski do dnia wykonania wszystkich robót zadania inwestycyjnego zgodnie z dokumentacją projektową.

§ 9. Prawa autorskie.

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych do wykonanej dokumentacji projektowej.
2. Wykonawca wyraża zgodę na wyłączne wykonywanie przez Zamawiającego w odniesieniu do dokumentacji projektowej autorskich praw zależnych i zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych.
3. Wykonawca oświadcza, że z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych Zamawiającemu przysługuje wyłączne prawo do dysponowania dokumentacją projektową w całości, jak również w dających się wyodrębnić częściach, na wszystkich polach eksploatacji, a w szczególności:
 - a) utrwalanie i zwielokrotnianie dokumentacji projektowej lub jej części dowolną techniką;
 - b) wprowadzenie do obrotu oryginału dokumentacji projektowej albo egzemplarzy, na których ją utrwalono;
 - c) wprowadzenie dokumentacji projektowej do pamięci komputera i na nośniki pamięci;
 - d) rozporządzanie i korzystanie z dokumentacji projektowej;
 - e) udzielenia licencji na wykorzystanie dokumentacji projektowej.
4. Zamawiający ma prawo do wykonywania wszelkich zmian w dokumentacji projektowej.
5. Zamawiający będzie miał prawo do wielokrotnego wykorzystania dokumentacji projektowej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym do włączenia jej do specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz udostępnienia dokumentacji lub jej części wszystkim zainteresowanym ubiegającym się o uzyskanie zamówienia publicznego w zakresie Przedmiotu umowy.
6. Przeniesienie praw autorskich do dokumentacji projektowej nie jest ograniczone czasowo, ilościowo ani terytorialnie. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozporządzania i korzystania z dokumentacji projektowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami, a prawa te mogą być przenoszone przez Zamawiającego na inne podmioty bez żadnych ograniczeń.
7. Przeniesienia autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowej następuje z chwilą przekazania dokumentacji projektowej lub jej części Zamawiającemu, zgodnie z § 7 ust. 2 i 3.

§ 10. Odstąpienie od Umowy.

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy lub jej części przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo od Umowy odstąpić po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia skutków naruszeń lub zaprzestania naruszeń Umowy i wyznaczeniu Wykonawcy 14-dniowego terminu do usunięcia naruszeń. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego Wykonawcy terminu, Zamawiający ma prawo w terminie następnych 14 dni odstąpić od Umowy ze skutkiem ex nunc. Przez niewykonanie Umowy Strony w szczególności rozumieją:
 - a) niedotrzymanie z winy Wykonawcy terminu określonego w § 2 Umowy, pomimo wezwania Wykonawcy na piśmie do wykonania Przedmiotu umowy i wyznaczenia mu w tym celu dodatkowego terminu;
 - b) nie dokonanie poprawek lub uzupełnienia Projektu w trybie, o którym mowa w § 7 ust. 3.
 - c) stwierdzenie w wykonanej dokumentacji projektowej wad istotnych, uniemożliwiających realizację zadania inwestycyjnego;
 - d) uchylanie się od obowiązku pozostawania w stałym kontakcie z Zamawiającym.
2. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W razie opóźnienia w płatności po stronie Zamawiającego przekraczającej 60 dni, po wystąpieniu przez Wykonawcę w ciągu 7 dni Zamawiającemu ostatecznego wezwania do zapłaty, po bezskutecznym upływie wyznaczonego w wezwaniu terminu, Wykonawca może w terminie następnych 14 dni odstąpić od umowy ze skutkiem ex nunc.

§ 11. Kary umowne.

1. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną:
 - a) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 10 % wartości brutto Umowy;
 - b) w przypadku niedotrzymania terminu wykonania Przedmiotu umowy określonego w § 2, w wysokości 0,1 % wartości brutto Umowy za każdy dzień opóźnienia;
 - c) za niedotrzymanie terminu na usunięcie stwierdzonych wad lub braków dokumentacji projektowej, o których mowa w § 7 ust. 3, w wysokości 0,1 % wartości brutto Umowy za każdy dzień opóźnienia;
 - d) za niedotrzymanie terminu na usunięcie stwierdzonych wad dokumentacji projektowej w trakcie trwania okresu rękojmi, o którym mowa w § 12 ust. 3, w wysokości 0,1 % wartości brutto Umowy za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wartości brutto Umowy, w razie odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych wymienionych w ust.1 lit. b) - d) których mogą dochodzić Strony, nie może przekroczyć łącznie **10% wartości netto Umowy**.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego ewentualnych kar umownych z wynagrodzenia należnego mu za wykonanie Przedmiotu umowy, a jeżeli to nie będzie możliwe Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary w terminie 14 dni od daty otrzymania noty księgowej przesłanej na adres mailowy wskazany w ust. 5.
5. Zamawiający jest zobowiązany wysłać notę księgową do Wykonawcy na adres e-mail: _____

6. Strony niezależnie od kar umownych mogą dochodzić od siebie wzajemnie odszkodowania przenoszącego wartość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 12. Rękojmia

1. Wykonawca odpowiada za wady Przedmiotu umowy z tytułu rękojmi według zasad Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Okres rękojmi za wady wynosi 36 miesięcy od bezusterkowego odbioru Przedmiotu umowy.
3. Zamawiający, po stwierdzeniu istnienia wad dokumentacji, w trakcie trwania okresu rękojmi, może żądać ich usunięcia, wyznaczając w tym celu 7-dniowy termin z zastrzeżeniem, iż po bezskutecznym upływie tego terminu naliczy kary umowne określone w § 11, a po upływie 14 dni od wyznaczonego ponownego terminu do usunięcia wad – Zamawiający może dokonać wykonania zastępczego na koszt Wykonawcy.

§ 13 Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

(postanowienia poniższe zostaną dostosowane do formy zabezpieczenia po wyborze Wykonawcy)

2. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5 % wartości oferty brutto tj. kwotę w wysokości _____zł. (słownie: _____złotych) w pieniądzu. Wykonawca oświadcza, że całość zabezpieczenia została wniesiona na rachunek bankowy Zamawiającego, zgodnie z zapisami specyfikacji istotnych warunków zamówienia przed podpisaniem Umowy.

ewentualnie

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie gwarancji bankowej (gwarancji ubezpieczeniowej, poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej) na kwotę równą 5 % wartości oferty brutto tj. kwotę w wysokości: _____zł (słownie: _____złotych).

postanowienia wspólne dla obydwu sposobów zabezpieczenia

2. Zamawiający zwróci **100%** zabezpieczenia należytego wykonania Umowy nie później niż w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 14 Zmiany do umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy mogą być dokonywane za zgodą Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności w postaci aneksu do Umowy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy, w przypadku gdy nie można ich było przewidzieć w chwili zawierania Umowy i nie będą skutkować zmianą treści oferty.
3. Strony mają prawo do zmiany terminu zakończenia umowy, w tym jej przedłużenia, spowodowanych następującymi sytuacjami:

- a) w przypadku przedłużenia się realizacji Przedmiotu umowy z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,
 - b) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie Przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
4. Nie stanowi istotnej zmiany Umowy zmiana osób odpowiedzialnych za wykonanie Umowy, zmiana osób biorących udział w realizacji Umowy, zmiana danych teleadresowych. O powyższych zmianach Strony niezwłocznie zawiadamiają się na piśmie.

§ 15. Oświadczenie sankcyjne

Wykonawca oświadcza, że:

- a) nie pochodzi z państwa objętego embargo lub sankcjami międzynarodowymi,
- b) nie został wpisany na listę osób i podmiotów, wobec których zostały zastosowane środki ograniczające, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13.04.2022r. - o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwaną dalej "Ustawą", prowadzoną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz opublikowaną w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, zwaną dalej "Listą",
- c) nie został wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18.05.2006 r. - dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy, zwanym dalej "Rozporządzeniem nr 765/2006" oraz w rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17.03.2014 r. - w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających, zwanym dalej "Rozporządzeniem nr 269/2014",
- d) beneficjent rzeczywisty Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 01.03.2018 r. - o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu nie został wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu nr 765/2006 oraz w rozporządzeniu nr 269/2014, jak również nie jest osobą wpisaną na Listę, ani osobą będącą beneficjentem rzeczywistym od dnia 24.02.2022 r. wpisaną następnie na Listę,
- e) jednostka dominująca Wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości nie jest podmiotem wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu nr 765/2006 oraz w rozporządzeniu nr 269/2014, jak również nie jest podmiotem wpisanym na Listę, ani podmiotem będącym jednostką dominującą od dnia 24.02.2022 r. wpisanym następnie na Listę,
- f) przestrzega wszelkich zakazów wprowadzania oraz przemieszczania określonych towarów pochodzących z Federacji Rosyjskiej i Białorusi, jak również wszelkich pozostałych przepisów Ustawy, Rozporządzenia nr 765/2006 oraz w Rozporządzenia nr 269/2014.
- g) Wobec Wykonawcy nie znajdzie zastosowania żadna lista sankcji, tzn. że ani towary, ani osoby i/lub spółki i/lub inne podmioty, które są uczestnikami bezpośrednio lub pośrednio w całym łańcuchu dostaw, nie podlegają

ograniczeniom wynikającym z sankcji UE lub Polski w związku z konfliktem w Ukrainie. W szczególności, zapewniamy MZA, że MZA nie udostępni, bezpośrednio lub pośrednio, żadnych funduszy, zasobów ekonomicznych ani usług jakiegokolwiek rodzaju osobie fizycznej lub prawnej lub innemu podmiotowi lub organowi podlegającemu sankcjom UE lub Polski wobec Rosji. Zapewniamy i gwarantujemy ponadto, że będziemy systematycznie monitorować powyższy, wolny od sankcji status i w przypadku nowych i/lub zmienionych przepisów UE lub Polski w tym kontekście niezwłocznie poinformujemy MZA ustnie i pisemnie o zaistniałej zmianie. Jednocześnie potwierdzamy, że MZA będzie uprawniona do natychmiastowego wstrzymania wykonania umowy w przypadku wystąpienia jakiegokolwiek związku z listą sankcji w powyższym znaczeniu. W przypadku wystąpienia przeciwko MZA z roszczeniami wynikającymi z lub pozostającymi w związku ze środkiem z listy sankcji, który mimo wszystko istnieje, Wykonawca, na pierwsze żądanie MZA, zwolni MZA z odpowiedzialności z tytułu takich roszczeń.

§ 16 Postanowienia końcowe

1. Wykonawcy związani umową konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy oraz wniesienie zabezpieczenia należytego jej wykonania. *(jeżeli oferta została złożona przez Wykonawców działających w formie konsorcjum)*
2. Zamawiający wyklucza możliwość przeniesienia części obowiązków na osoby trzecie.
3. Cesja wierzytelności przysługujących wobec Zamawiającego wymaga uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
4. Zamawiający na podstawie art. 4 c ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych oświadcza, iż posiada status „dużego przedsiębiorcy” w rozumieniu art. 4 pkt 6 przedmiotowej ustawy.
5. Wykonawca ma świadomość, że Umowa i dane go identyfikujące podlegają udostępnieniu na podstawie informacji o dostępie do informacji publicznej i stanowią informację publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
6. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonywania Umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
8. Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Wykaz załączników do umowy:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 – Wydruk z bazy pod nazwą *Wykaz podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT*, prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, na stronie Ministerstwa Finansów.

Wykonawca:

Zamawiający:

Opis przedmiotu zamówienia / Umowy

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowo kosztorysowej infrastruktury elektroenergetycznej i budowlanej systemu ładowania autobusów elektrycznych na terenie Oddziału Przewozów R-2 „Kleszczowa” przy ul. Kleszczowej 28 zgodnie z warunkami przyłączenia Stoen Operator nr ND\TN\07703\2023 wraz z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień technicznych i decyzji administracyjnych zezwalających na realizację robót i eksploatację urządzeń i instalacji.

Moc przyłączeniowa (moc czynna planowana) do dostarczenia do obiektu wynosić będzie 8 280 kW w tym:

1. moc przyłączeniowa z przyłącza 1 (podstawowego) 4 140,0 kW – PZO – sekcja 1
2. moc przyłączeniowa z przyłącza 2 (podstawowego) 4 140,0 kW – PZO – sekcja 2

System ładowania autobusów elektrycznych:

- a) Należy zaprojektować system ładowania dla minimum 120 autobusów (przewidywana przydzielana dynamicznie moc ładowania dla 1 punktu do 180 kW);
- b) Projekt systemu ładowania powinien obejmować wszystkie budowle, budynki, konstrukcje wsporcze, kanały i inne urządzenia niezbędne do prawidłowego funkcjonowania projektowanego systemu ładowania autobusów;
- c) Projektowana infrastruktura powinna przewidzieć system zarządzania i kontrolowania parametrów energii elektrycznej i systemu ładowania;
- d) do projektanta należy dobór urządzeń i zaprojektowanie rozwiązań umożliwiających optymalne wykorzystanie dostępnego miejsca i mocy przyłączeniowej;

Zakres prac:

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1.1. Uzgodnienie ze STOEN lokalizacji infrastruktury elektroenergetycznej, w tym stacji PZO.
 - 1.2. Uzgodnienie dokumentacji projektowej z OSD i Zamawiającym.

- 1.3. Kompleksowe rozwiązanie ewentualnych kolizji występujących z istniejącą infrastrukturą. Każdorazowo, na podstawie pisemnych uzgodnień poczynionych z Zamawiającym, w przypadku występowania kolizji z istniejącą infrastrukturą podziemną na terenie realizacji zadania inwestycyjnego, uzyskanie wymaganych zgód i zezwoleń władz lokalnych, przedsiębiorstw i/lub właścicieli.
- 1.4. Inwentaryzacja zieleni i uzyskanie pozwolenia na wycinkę drzew (jeśli będzie konieczne)
- 1.5. Wykonanie inwentaryzacji obiektu, istniejących instalacji.
- 1.6. Wykonanie badań i odkrywek na potrzeby projektu,
- 1.7. Wykonanie wszelkich niezbędnych uzgodnień branżowych i międzybranżowych oraz uzyskania niezbędnych aprobat rzeczoznawców.
- 1.8. Rozpoznanie i przeanalizowanie danych dostarczonych przez zamawiającego stanowiących podstawę wykonania pracy projektowej,
- 1.9. Sporządzenie projektów wykonawczych i technicznych,
- 1.10. Sporządzenie kosztorysów inwestorskich oraz przedmiarów robót dla każdej branży osobno.
- 1.11. Sporządzenie BLOZ,
- 1.12. Sporządzenie specyfikacji warunków technicznych wykonania i odbioru robót dla branż.
- 1.13. Zastosowanie w rozwiązaniach projektowych wyrobów budowlanych dopuszczonych do obrotu powszechnego stosowania,
- 1.14. Podanie w dokumentacji technicznej parametrów technicznych i wymagań funkcjonalnych zastosowanych wyrobów,
- 1.15. Uzyskanie odstępstw od warunków technicznych w przypadkach ich wystąpienia,
- 1.16. Jednostka projektowa zobowiązana jest do uzyskania własnym kosztem i staraniem wszelkich niezbędnych materiałów, uzgodnień niezbędnych dla prawidłowej realizacji zamówienia
- 1.17. Wszelkie prace Wykonawcy, mogące mieć wpływ na bieżące funkcjonowanie Oddziału Przewozów, muszą być z odpowiednim wyprzedzeniem uzgadniane z Kierownikiem Oddziału Przewozów.
- 1.18. W ramach opracowywanej dokumentacji należy opracować koncepcję w której należy dokonać analizy założeń projektowych pod kątem wykonalności w zgodzie z obowiązującym prawem szczególnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego oraz przepisami techniczno-budowlanymi, przepisami p-poż i BHP, oraz

możliwości funkcjonowania oddziału w trakcie wykonywanych robót instalacyjno-budowlanych.

- 1.19. Dziełem zamówienia jest dokumentacja projektowa opisana powyżej oraz decyzja administracyjna udzielająca pozwolenia na budowę lub zgłoszenie wykonania usług lub uzasadnienie braku potrzeby uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę lub składania zgłoszenia.
 - 1.20. Kompleksowe zaprojektowanie systemu ładowania autobusów obejmujące dobór parametrów urządzeń oraz doprowadzenie do nich niezbędnych instalacji zasilających i sterujących.
 - 1.21. System ładowania oraz infrastruktura elektroenergetyczna powinny być zaprojektowane w taki sposób, żeby ograniczyć utratę miejsc postojowych.
 - 1.22. System ładowania ma spełniać warunki określone w rozporządzeniu w sprawie wymagań technicznych dla stacji ładowania i punktów ładowania stanowiących element infrastruktury ładowania drogowego transportu publicznego.
2. Warunki wykonania dokumentacji:
- Dokumentacja winna być wykonana z należytą starannością i zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami szczegółowymi oraz polskimi normami wprowadzającymi normy europejskie lub europejskie aprobaty techniczne w zakresie merytorycznym niezbędnym do uzyskania celu, któremu one służą.

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 – Warunki Przyłączenia nr ND\TN\07703\2023

Wykaz usług

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na **wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowo kosztorysowej infrastruktury elektroenergetycznej i budowlanej systemu ładowania autobusów elektrycznych na terenie Oddziału Przewozów R-2 „Kleszczowa”**, oświadczam, że wykonałem poniższe usługi:

L.p.	Odbiorca usług (nazwa, adres)	Wyszczególnienie usług* (dokładny opis)	Wartość brutto usług dotyczących*	Termin wykonania zamówienia tj. zakończenia (dzień/miesiąc/rok)
1				
2				
3				
4				
5				

***UWAGA**

Jeżeli zamówienie, które wykonał Wykonawca obejmowało nie tylko usługi określone w Rozdziale 5 pkt. 1 b) Siwz, to w wykazie należy:

- opisać tylko usługi dotyczące postawionego warunku (pominąć usługi dotyczące innych prac)
- podać kwoty dotyczące tylko postawionego warunku (co oznacza że będą to kwoty niższe niż kwota całego zamówienia).

Warunek postawiony Wykonawcom:

Warunek ten zostanie spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie zrealizował:

- co najmniej cztery usługi projektowe obejmujące sieci lub instalacje elektroenergetyczne średniego oraz niskiego napięcia uwzględniające budowę stacji transformatorowych, w tym co najmniej jedna o mocy transformatora nie mniejszej niż 1250 KVA,

- co najmniej jedną dokumentację obejmującą zasilenie infrastruktury do ładowania drogowego transportu publicznego,

o łącznej wartości brutto co najmniej 250.000,00 zł.

Data

(podpis i pieczęć upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić

Wykaz osób biorących udział w wykonaniu zamówienia

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na **wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowo kosztorysowej infrastruktury elektroenergetycznej i budowlanej systemu ładowania autobusów elektrycznych na terenie Oddziału Przewozów R-2 „Kleszczowa”**, oświadczam, że dysponuję poniższymi osobami:

Wymaganie	Imię i nazwisko osoby, która będzie pełnić poszczególne funkcje*	Dokumenty jakie należy złożyć wraz z niniejszym wykazem
Osoba posiadająca przygotowanie zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń		Uprawnienia budowlane Przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego
Osoba posiadająca przygotowanie zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń		Uprawnienia budowlane Przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego

*proszę wpisywać do każdego pola po jednej osobie

Data

(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Klauzula informacyjna z art. 13 i 14 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych są Miejskie Zakłady Autobusowe Sp. z o.o, ul. Włociańska 52, 01-710 Warszawa;
- kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Miejskich Zakładach Autobusowych Sp. z o.o w Warszawie – email: iod@mza.waw.pl, tel. 22 568 77 30;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia progowego nr **81/NN/BK/25, na wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowo kosztorysowej infrastruktury elektroenergetycznej i budowlanej systemu ładowania autobusów elektrycznych na terenie Oddziału Przewozów R-2 „Kleszczowa”**, prowadzonym w trybie przetargu;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; nie jest również planowane przekazywanie danych osobowych do podmiotów spoza EOG ani do organizacji międzynarodowych;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą, nie może także naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przy czym nie ogranicza to przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. W przypadku, gdy skorzystanie z uprawnienia spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Na podstawie art. 14 RODO MZA (Miejskie Zakłady Autobusowe Sp. z o.o, ul. Włociańska 52, 01-710 Warszawa.) informuje, że otrzymał Państwa dane osobowe od Państwa pracodawcy/zleceniodawcy (źródło danych) i stał się ich administratorem w związku z prowadzonym postępowaniem mającym na celu wyłonienie najlepszej oferty lub/realizacji umowy zawartej w jego wyniku, i będzie je przetwarzał w celu jej realizacji lub kontaktu z Państwem jako osobami związanymi z prowadzonym postępowaniem, realizującymi postanowienia umowy lub osobami reprezentującymi pracodawcę/zleceniodawcę (osoby podpisujące umowę).
2. Jeśli mają Państwo jakiekolwiek pytania dotyczące sposobu, celów lub zakresu przetwarzania danych osobowych przez MZA lub pytania dotyczące przysługujących Państwu uprawnień, mogą się Państwo skontaktować z MZA na adres: ul. Włociańska 52, 01-710 Warszawa bądź z inspektorem ochrony danych na adres e-mail: iod@mza.waw.pl
3. MZA przetwarza Państwa dane osobowe pochodzące od Państwa pracodawcy w celu przeprowadzenia postępowania lub/i wykonania umowy łączącej MZA z Państwa pracodawcą na mocy, której wykonują Państwo zadania realizowane dla MZA; podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO tj. prawnie uzasadnionego interesu MZA jakim jest możliwość kontaktu z Państwem jako osobami odpowiedzialnymi za realizację postępowania lub umowy ze strony swojego pracodawcy.
4. Dane osobowe udostępnione MZA to: imię i nazwisko oraz połączony z nimi służbowy e-mail oraz telefon. W przypadku przekazywania innych danych, Państwa pracodawca zobowiązany jest przekazać Państwu te informacje.
5. Państwa dane osobowe mogą być udostępniane następującym odbiorcom bądź kategoriom odbiorców danych: podmiotom wspierającym MZA w realizacji umów takim jak dostawcy

usług IT, audytorom, doradcom, prawnikom (podmioty działające na zlecenie i w imieniu MZA), a także, podmiotom, które przetwarzają dane osobowe na podstawie odrębnej podstawy prawnej (jako administratorzy) takim jak instytucje państwowe, o ile zaistnieje taka podstawa lub żądanie.

6. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu (realizacji postępowania lub umowy) oraz okres wygaśnięcia roszczeń z jej tytułu, a także spełnienia innych obowiązków nałożonych prawem w tym obowiązków archiwizacyjnych.
7. Państwa dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu. MZA nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji wywołujących dla Państwa istotne skutki prawne.
8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez MZA przysługują Państwu następujące prawa: prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych, prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych, prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. „prawo do bycia zapomnianym”), prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do przenoszenia danych do innego administratora danych, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
9. Z powyższych uprawnień możecie Państwo skorzystać, kontaktując się na adresy wskazane powyżej. Zakres każdego z powyższych uprawnień oraz sytuacje, w których możecie Państwo z nich skorzystać, są określone przepisami prawa. Możliwość skorzystania z niektórych z ww. uprawnień może być uzależniona m.in. od podstaw prawnych, celu lub sposobu przetwarzania danych osobowych.
10. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez MZA danych osobowych narusza przepisy obowiązującego prawa, mogą Państwo wnieść skargę do organu nadzorczego – Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. MZA nie planuje przekazywać danych osobowych do podmiotów spoza EOG ani do organizacji międzynarodowych.

PROTOKÓŁ Z PRZEPROWADZENIA WIZJI LOKALNEJ

W dniu w godz. w ramach postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia na wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej infrastruktury elektroenergetycznej i budowlanej systemu ładowania autobusów elektrycznych na terenie Oddziału Przewozów R2 „Kleszczowa”, postępowanie nr 81/NN/BK/25:

1) (imię i nazwisko)

2) (imię i nazwisko)

3) (imię i nazwisko)

jako Przedstawiciel / -e Wykonawcy:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

dokonat / -li wizji lokalnej zgodnie z wymogiem wskazanym w Rozdziale 6 pkt 3 b) Specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Przedstawiciel / -le Wykonawcy zapoznał / li się z terenem, którego dotyczy przedmiotowe zadanie.

.....
(Przedstawiciel Wykonawcy)

.....
(Przedstawiciel Zamawiającego)