



ZAMAWIAJĄCY:

Miejskie Zakłady Autobusowe Sp. z o.o.
ul. Włociańska 52
01-710 Warszawa

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego

w trybie przetargu

na zakup serwerów HCI, przełączników sieciowych i licencji wirtualizatora

CPV 48620000-0, 32420000-3, 48820000-2

postępowanie nr 106/FCI/ŁK/25

CZŁONEK ZARZĄDU
Kamil Królak

PREZES ZARZĄDU
Jędrzej Kozmiński

ZATWIERDZAM

Warszawa, 2025 -09- 2 9

Rozdział 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

MIEJSKIE ZAKŁADY AUTOBUSOWE SP. Z O.O.

ul. Włóściańska 52, 01-710 Warszawa

REGON: 015314853, NIP 525-22-56-730

wpisana do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego numer 0000146125.

Wysokość kapitału zakładowego: 567.758.000,00 zł

<http://www.mza.waw.pl>

Adres dla doręczeń:

Miejskie Zakłady Autobusowe Sp. z o.o.

Dział Zamówień Publicznych

ul. Włóściańska 52, 01-710 Warszawa

tel.: 22 56-87-514

Rozdział 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia dalej: „**Postępowanie**” prowadzone jest w trybie **przetargu**, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, w oparciu o przepisy Regulaminu udzielania zamówień Miejskich Zakładów Autobusowych Sp. z o.o., udostępnionym na naszej stronie internetowej tj. www.mza.waw.pl.

Postępowanie oznaczone jest numerem: **106/FCI/ŁK/25**. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na podany numer.

Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, dalej: „**Siwz**” przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i nie powinny być wykorzystywane w inny sposób.

Siwz jest podstawowym dokumentem regulującym zasady prowadzenia postępowania i stanowi warunki przetargu w rozumieniu art. 70¹ Kodeksu cywilnego.

Rozdział 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia na zakup serwerów HCI, przetączników sieciowych i licencji wirtualizatora.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został przedstawiony w załączniku nr 5 do Siwz.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia wynosi 60 dni od dnia zawarcia umowy.

Rozdział 5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia,
Warunek ten zostanie spełniony gdy Wykonawca wykaże, że:
 - w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 1 dostawę odpowiadającą swoim charakterem przedmiotowi zamówienia tj. dostawa i montaż serwerów HCI wraz z wdrożeniem, o wartości brutto nie mniejszej niż **500.000,00** zł (słownie: pięćset tysięcy zł);
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
Warunek ten zostanie spełniony gdy Wykonawca wykaże, że:
 - dysponuje przynajmniej jedną osobą posiadającą doświadczenie zawodowe w zakresie wirtualizacji i zarządzania infrastrukturą Hyper-Converged Infrastructure;
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej,
oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
 - a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
 - b) Zamawiający wezwie Wykonawcę który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby do złożenia oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia oraz oświadczenia dotyczącego szczególnych rozwiązań w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
3. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty przez Wykonawcę. Wymagane dokumenty zostały szczegółowo określone w Rozdziale 6 Siwz.

**Rozdział 6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ
WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU**

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale 5, Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:
 - a) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do Siwz (dokument należy złożyć w oryginale);
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Pobrane samodzielnie wydruki komputerowe mają moc zrównaną z mocą dokumentów wydawanych przez Centralną Informację (ze stron ceidg.gov.pl lub ems.ms.gov.pl) (wydruk musi być pobrany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, proszę pobrać wydruk informacji aktualnych);
 - c) wykaz wykonanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, dostaw spełniających warunków określonych w Rozdziale 5 pkt. 1 b), z podaniem ich wartości, dat wykonania i odbiorców. Ponadto Wykonawca musi załączyć dokumenty potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane należycie (np. referencje).

W przypadku dostaw wykonywanych na rzecz Miejskich Zakładów Autobusowych Sp. z o.o. Wykonawca nie jest zobowiązany do składania dokumentów potwierdzających należyte wykonywanie, należy tylko te dostawy uwzględnić w wykazie.

Wykaz należy sporządzić zgodnie z załącznikiem nr 6 do Siwz (dokument należy złożyć w oryginale);
 - d) dokumenty potwierdzające uprawnienia określone w Rozdziale 5 pkt 1 c) – kopie certyfikatu w technologii HCI.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca musi złożyć następujące dokumenty:
 - a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – wzory oświadczeń stanowią załączniki nr 2 i 3 do Siwz (dokumenty należy złożyć w oryginale);
3. Ponadto Wykonawca wraz z ofertą musi złożyć:
 - a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy o treści zgodnej z wzorem określonym w załączniku nr 1 do Siwz (dokument należy złożyć w oryginale);
 - b) dokument albo dokumenty, z których wynikać będzie uprawnienie do podpisywania oferty np. aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualny statut spółki. Jeżeli uprawnienie do reprezentowania osoby lub osób podpisującej ofertę nie wynika z dokumentów opisanych wyżej - pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie).
4. Wykonawca przy wykonaniu zamówienia nie może powierzyć części zamówienia podwykonawcom.
5. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w Rozdziale 5 pkt. 1 polega na zasobach innych podmiotów Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia odnośnie tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 1 b).

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 1 b), 1 d) składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, spełnianie powyższych warunków (aktualność dokumentów taka jak w przypadku polskich dokumentów).
7. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju w którym Wykonawca ma siedzibę, lub przed notariuszem. Zapisy dotyczące terminów wystawienia dokumentów, określone w pkt 6 stosuje się odpowiednio.
8. Zamawiający może zażądać przedstawienia do wglądu oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

**Rozdział 7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO
Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE
WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. W postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej lub drogą elektroniczną. Adres elektroniczny Zamawiającego: lukasz.katana@mza.waw.pl
2. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach urzędowania, tzn. od godz. 7.00 do 15.00.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Siwz. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Siwz wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania pytań. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Siwz, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszcza na stronie internetowej www.mza.waw.pl.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Siwz wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ustępie powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść Siwz. Dokonaną w ten sposób zmianę przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Siwz. Jeżeli w wyniku zmiany treści Siwz jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano Siwz. Powyższe zmiany Zamawiający również zamieszcza na stronie internetowej www.mza.waw.pl.
6. **Wykonawcom zaleca się odwiedzanie strony internetowej Zamawiającego, na której zamieszczone jest przedmiotowe postępowanie przetargowe oraz wszelkie zmiany i**

odpowiedzi na pytania zadawane przez wykonawców. Powyższe zalecenie wynika z faktu braku identyfikacji wykonawców zainteresowanych udziałem w przedmiotowym postępowaniu przetargowym. Odpowiedzialność za niezapoznanie się z zamieszczonymi na stronie www.mza.waw.pl aktualnymi informacjami odnośnie niniejszego postępowania ciąży na wykonawcy, a w konsekwencji może doprowadzić do wykluczenia wykonawcy bądź odrzucenia oferty jako niezgodnej z SIWZ.

7. Uprawnioną osobą do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Łukasz Katana, tel.: 22 56-87-514, 662-018-320

Rozdział 8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 30 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczana tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Rozdział 9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Każdy z Wykonawców składa tylko jedną ofertę.
2. Forma oferty:
 - a) ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim;
 - b) dokumenty składa się w formie oryginału lub kserokopii. **W toku uzupełniania ofert dopuszcza się złożenie dokumentów i oświadczeń, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym;**
 - c) każdy dokument oferty musi być podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy;
 - d) każda zapisana strona kserokopii musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy za wyjątkiem dokumentów pobranych ze stron ceidg.gov.pl lub ems.ms.gov.pl;
 - e) zaleca się aby wszystkie zapisane strony w ofercie były parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy;
 - f) poprawki dokonane w dokumentach oferty muszą być opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy;
 - g) dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. W razie rozbieżności między dokumentem w języku obcym a tłumaczeniem, wiążąca będzie wersja dokumentu przetłumaczonego na język polski;

- h) zaleca się, aby wszystkie części oferty były spięte spinaczem biurowym lub włożone do koszulki groszkowej; prosimy nie zszywać oferty;**
- i) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zgubienie lub otwarcie oferty w przypadku nieoznakowania lub nie opieczętowania oferty zgodnie z wymogami Siwz.
3. Dopuszcza się wspólne ubieganie Wykonawców o udzielenie zamówienia np. w ramach konsorcjum. Podmioty składające ofertę wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia. W odniesieniu do konsorcjum stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące Wykonawcy.
 4. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga, przed zawarciem umowy, przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w ramach konsorcjum (tzw. umowa konsorcjum). Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie.
 5. Oferta musi odpowiadać treści Siwz.
 6. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
 7. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
 8. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania.
 9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Rozdział 10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Przystępując do niniejszego postępowania, Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **13.500,00** (słownie: trzynaście tysięcy pięćset) złotych.
2. Wadium wnosi się przed terminem składania ofert w jednej z form wskazanych w ust. 3.
3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy:
 - a) w pieniądzu;
 - b) w gwarancjach bankowych;
 - c) w gwarancjach ubezpieczeniowych.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem bankowym, na konto Zamawiającego: Pekao S.A. **10-1240-6003-1111-0000-4941-9564**. Wadium musi wpłynąć na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert, czyli do godz. 10:30 do dnia 2025-10-08. Zamawiający zaleca dołączyć do oferty dokument potwierdzający dokonanie przelewu. W tytule przelewu proszę wpisać numer postępowania tj. **„106/FCI/ŁK/25”**.
5. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądź – oryginał dokumentu musi być złożony w Dziale Finansowym Miejskich Zakładów Autobusowych Sp. z o.o., ul. Włociańska 52, **budynek M, p. 107**, 01-710 Warszawa, natomiast kserokopię Zamawiający zaleca dołączyć do oferty. Gwarancja bankowa bądź ubezpieczeniowa musi obejmować cały okres związania ofertą, a beneficjentem takich dokumentów muszą być Miejskie Zakłady

Autobusowe Sp. z o.o., ul. Włociańska 52, 01-710 Warszawa. **Poręczenia lub gwarancje muszą zawierać w swojej treści zobowiązania zgodne z pkt. 9 i 10.**

6. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po zawarciu umowy lub unieważnieniu postępowania.
7. Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium **na wniosek** Wykonawcy:
 - a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - b) którego oferta została odrzucona;
 - c) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
9. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca:
 - a) na wezwanie Zamawiającego nie złoży oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw wymaganych przez Siwz w Rozdziale 6, co spowodowałoby brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszego;
 - b) na wezwanie Zamawiającego nie złoży wyjaśnień dotyczących treści oferty, co spowodowałoby brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszego;
 - c) nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki o której mowa w Rozdziale 13 pkt II.3 Siwz, co spowodowałoby brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszego.
10. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w Siwz;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Rozdział 11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

I. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć do dnia 2025 -10- 08 **do godz. 10:30** w Kancelarii Miejskich Zakładów Autobusowych Sp. z o.o. w Warszawie przy ul. Włociańskiej 52 (wjazd od ul. Kłodawskiej) budynek M1, pok. nr 01.
2. Zaleca się, aby Wykonawca umieścił ofertę w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści do terminu otwarcia ofert, w jednej nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie, która powinna być opisana według poniższego wzoru:

Miejskie Zakłady Autobusowe Sp. z o.o.

01-710 Warszawa, ul. Włociańska 52

"Oferta na zakup serwerów HCI, przełączników sieciowych i licencji wirtualizatora

postępowanie nr 106/FCI/ŁK/25

nie otwierać przed 2025 -10- 08 godz. 11:00"

3. Koperta poza oznakowaniem jak wyżej, powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.
4. Wykonawca (na żądanie) otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.
5. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i niedostarczenie jej do miejsca składania ofert w terminie określonym w Siwz) ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca może wprowadzić zmianę do treści złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed terminem składania ofert. Zmiana do oferty musi być dokonana według zasad obowiązujących przy składaniu ofert, tj. musi być złożona w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.
7. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany zawartość koperty zostanie dołączona do oferty.
8. Wykonawca ma prawo wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie (oświadczenie) o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert.
9. Do składanego oświadczenia (zmiana lub wycofanie oferty) należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do występowania w imieniu Wykonawcy.
10. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

II. TERMIN I TRYB OTWARCIA OFERTY

1. Komisyjne otwarcie ofert odbędzie się w dniu 2025 -10- 08 o godz. 11:00 w Hali B pok. 139 Miejskich Zakładów Autobusowych Sp. z o.o. w Warszawie przy ul. Włociańskiej 52 (wjazd od ul. Kłódawskiej).
2. Zamawiający podczas otwarcia ogłosi nazwy i adresy Wykonawców, których oferty zostały złożone, ceny tych ofert, termin wykonania zamówienia, okresy gwarancji oraz warunki płatności.
3. Na pisemny wniosek Wykonawcy, Zamawiający prześle wszystkie informacje, o których mowa w ust. 2 powyżej.
4. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się jednak informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli Wykonawca w treści zgłoszonej oferty zastrzegł wyraźnie, że nie mogą być one ujawniane innym Wykonawcom i przekazał je Zamawiającemu w formie umożliwiającej zachowanie ich poufności.
5. Z zastrzeżeniem postanowienia zdania 2 ust. 4, Zamawiający udostępnia pozostałą dokumentację postępowania, po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.

Rozdział 12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Przez cenę ofertową należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.
2. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w ofercie, obowiązują przez cały okres związania ofertą i będą wiążące dla zawieranej umowy. Cena ofertowa musi obejmować wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia określonego w Rozdziale 3 niniejszej Siwz, a w przypadku Wykonawcy spoza wspólnego obszaru celnego Unii Europejskiej również opłaty celne na warunkach DDP miejsca dostawy.
3. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych.

Rozdział 13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

I. Oceniane kryteria i ich znaczenie:

L.p.	Opis kryterium	znaczenie kryterium [%]
1	Cena „C”	75
2	Parametry techniczne i funkcjonalne „P”	15
3	Warunki wsparcia i gwarancji „W”	10

1. Sposób obliczania punktów w odniesieniu do kryterium „C”

$$C = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 75$$

2. Sposób obliczania punktów w odniesieniu do kryterium „P”

Ocenie podlega stopień przekroczenia wymagań minimalnych wskazanych w OPZ. Punkty przyznawane są następująco:

- Pamięć RAM:
 - za każde dodatkowe 512 GB RAM powyżej wymaganego minimum w środowisku (128 GB RAM per węzeł) – + 2 pkt, maks. 6 pkt.
 - Dyski NVMe:
 - za każde cztery dodatkowe dyski NVMe 15,36 TB powyżej wymaganego minimum (jeden dysk per węzeł) – +2 pkt, maks. 6 pkt.
 - Mechanizmy bezpieczeństwa:
 - szyfrowanie sprzętowe dysków, obsługa mechanizmu TPM 2.0, certyfikaty FIPS 140-2 lub certyfikaty FIPS 140-3 lub Common Criteria lub ISO/IEC 19790 lub ISO/IEC 24759. – +3 pkt.
3. Sposób obliczania punktów w odniesieniu do kryterium „W”
- Ocenie podlega jakość oferowanego wsparcia:
- Czas reakcji (maks. 5 pkt):
 - reakcja $\leq 4h$ dla awarii krytycznej – +5 pkt.
 - reakcja $> 4h$ i $< 6h$ dla awarii krytycznej – +3 pkt.
 - reakcja = 6h dla awarii krytycznej – 0 pkt.
 - Okres wsparcia (maks. 5 pkt):
 - wsparcie/gwarancja dłuższe niż wymagane minimum (36 miesięcy):
 - +5 pkt za 60 miesięcy,
 - +3 pkt za 48 miesięcy,
 - +0 pkt za 36 miesięcy.
- W przypadku podania przez Wykonawcę wysokości gwarancji innej niż podana powyżej, otrzyma on 0 pkt. W przypadku podania wartości gwarancji poniżej 36 miesięcy, oferta zostanie odrzucona.
4. Łączna liczba punktów Wykonawcy zostanie obliczona według wzoru = (C) + (P) + (W).
 5. Oferta, w której nie zostaną wypełnione wszystkie wymagane pola w pkt 1) – 5) w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Siwz, zostanie odrzucona.
 6. Wyliczone wartości punktów zostaną zaokrąglone do drugiego miejsca po przecinku.
 7. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta z największą ilością punktów.

II. Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:

1. Zamawiający dokona oceny ofert pod względem zgodności z postanowieniami Siwz.
2. W toku dokonywania oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści ofert oraz może żądać uzupełnienia wymaganych oświadczeń lub dokumentów z tym, że wymagane przez Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
3. Komisja zobowiązana jest poprawić w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Siwz, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę. W terminie 3 dni od dnia zawiadomienia Wykonawca może nie zgodzić się na poprawienie innej omyłki.

4. W przypadku błędów w obliczeniu ceny przyjmuje się jako podstawę do obliczeń np. podaną cenę jednostkową lub wartość netto.
5. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia progowego:
 - a) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
 - b) Wykonawców, z którymi Zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia z powodu okoliczności za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
 - c) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
 - d) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - e) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - f) Wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - g) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - h) Wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 Ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;

- i) Wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 Ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.
6. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia progowego również Wykonawców, którzy:
- a) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
 - b) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - c) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie uzupełnili wymaganych oświadczeń lub dokumentów w wyznaczonym przez Zamawiającego czasie;
 - d) nie złożyli wyjaśnień dotyczących treści oferty w wyznaczonym przez Zamawiającego czasie;
 - e) wobec których zachodzi wobec Wykonawcy którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (zwanej dalej: ustawą sankcyjną) oraz w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. /zwanym dalej: rozporządzeniem Rady (UE) nr 833/2014/.
7. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku, gdy:
- a) jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia określonym w Siwz z wyłączeniem możliwości jej poprawy samodzielnie przez Komisję Przetargową bez udziału Wykonawcy;
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - d) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - e) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - f) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłek polegających na niezgodności oferty z Siwz, nie powodujących istotnych zmian w treści oferty;
 - g) Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę, w takim przypadku odrzuceniu podlegają wszystkie złożone przez danego Wykonawcę oferty;
 - h) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert na zasadach określonych w Rozdziale 10, lub na przedłużony okres związania ofertą albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

- i) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - j) nie zostaną wypełnione wszystkie wymagane pola w pkt 1) – 5) w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Siwz.
8. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wykluczeniu oraz o odrzuceniu jego oferty podając uzasadnienie.
 9. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta jest najkorzystniejsza. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta z największą ilością punktów.
 10. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
 11. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację zawierającą nazwę i siedzibę Wykonawcy, którego oferta została wybrana na swojej stronie internetowej.

Rozdział 14. PRZEPROWADZENIE AUKCJI

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

Rozdział 15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 16. UMOWA

1. Do umowy o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne bezwzględnie obowiązujące przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
2. Wykonawca, w przypadku wybrania jego oferty, będzie zobowiązany do zawarcia umowy według projektu stanowiącego załącznik nr 4 do Siwz, w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego.
3. Umowa w przedmiocie udzielenia zamówienia zostanie zawarta z chwilą jej podpisania.

Rozdział 17. UNIEWAŻNIENIE I ZAMKNIĘCIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający może w każdym czasie unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia bez podania przyczyny.
2. Zamawiający może w każdym czasie zamknąć postępowanie nie dokonując wyboru oferty, bez podania przyczyny.

3. Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z uprawnienia, określonego w ust. 1 i 2.
4. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany lub odwołania warunków zawartych w Siwz.

Załączniki do Siwz stanowiące jej integralną część:

Załącznik nr 1:	Formularz ofertowy;
Załącznik nr 2:	Oświadczenia;
Załącznik nr 3:	Oświadczenie sankcyjne;
Załącznik nr 4:	Projekt umowy;
Załącznik nr 5:	Opis przedmiotu zamówienia;
Załącznik nr 6:	Wykaz dostaw;
Załącznik nr 7:	Klauzula informacyjna z art. 13 i 14 RODO.

FORMULARZ OFERTOWY

Prosimy wypełniać komputerowo

Ja, niżej podpisany _____

działając w imieniu i na rzecz firmy: _____

adres firmy: _____

NIP: _____; REGON: _____; KRS: _____

tel. kom. _____; e-mail: _____

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu na **zakup serwerów HCI, przełączników sieciowych i licencji wirtualizatora** składam niniejszą ofertę.

Oferuję realizację zamówienia zgodnie z opisem zawartym w Siwz za cenę ryczałtową w kwocie:

netto: _____ zł plus _____ % VAT

brutto: _____ zł

słownie wartość oferty brutto: _____ zł

UWAGA: Wszystkie ceny proszę zaokrąglać do dwóch miejsc po przecinku.

- 1) oferuję _____ GB pamięci RAM na jeden węzeł;
- 2) oferuję _____ szt. dysków NVMe o pojemności minimalnej 15 TB na jeden węzeł;
- 3) oferuję/nie oferuję* dodatkowo szyfrowanie sprzętowe dysków, obsługa TPM 2.0, certyfikaty FIPS 140-2 lub certyfikaty FIPS 140-3 lub Common Criteria lub ISO/IEC 19790 lub ISO/IEC 24759;
- 4) oferuję czas reakcji serwisu na awarię krytyczną wynoszący maksymalnie _____ godzin od momentu zgłoszenia;
- 5) udzielam _____ miesięcy gwarancji/wsparcia na przedmiot zamówienia licząc od dnia podpisanie umowy;

Wymagane jest, aby wszystkie pola w pkt 1) – 5) były wypełnione. Oferta, w której nie zostaną wypełnione wszystkie wymagane pola, zostanie odrzucona.

Data

(podpis i pieczęć upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić

Oświadczenia

- I. Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na **zakup serwerów HCI, przełączników sieciowych i licencji wirtualizatora**, oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- II. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie Rozdziału 13 pkt II ppkt 5 Siwz.
- III. Oświadczam, że:
- 1) zapoznałem się z dokumentacją przetargową udostępnioną przez Zamawiającego oraz ze wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w Siwz i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń;
 - 2) akceptuję zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy w sprawie zamówienia i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
 - 3) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu;
 - 4) osobą wyznaczoną do kontaktów z Zamawiającym w sprawie niniejszego postępowania jest Pan/Pani*: _____ nr tel.: _____;
 - 5) w przypadku braku w ofercie aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej Zamawiający może je uzyskać ze strony <https://ekrs.ms.gov.pl> lub <https://prod.ceidg.gov.pl>;

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

- 6) Zwrotu wadium wpłaconego w formie pieniądza prosimy dokonać na rachunek bankowy nr _____.

Data

(podpis i pieczęć upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

**Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia
dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014
oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie
przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie
bezpieczeństwa narodowego**

Prosimy wypełniać komputerowo

Ja, niżej podpisany _____

działając w imieniu i na rzecz firmy: _____

w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, w przetargu na **zakup serwerów HCI, przełączników sieciowych i licencji wirtualizatora** składam/składamy niniejsze oświadczenia.

I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

II. INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:²

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Siwz polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

w następującym zakresie:

(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu)

co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

W przypadku gdy punkt II Państwa nie dotyczy prosimy o jego wykreślenie.

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:³

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

W przypadku gdy punkt III Państwa nie dotyczy prosimy o jego wykreślenie.

² wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.

³ wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.

IV. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:⁴

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

W przypadku gdy punkt IV Państwa nie dotyczy prosimy o jego wykreślenie.

V. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Data

(podpis i pieczęć upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić

⁴ wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.

(proszę nie załączać projektu umowy do oferty)

Załącznik nr 4 do Siwz

postępowanie numer: 106/FCI/ŁK/25

Umowa nr 106/FCI/ŁK/25 – Projekt

zawarta w dniu _____ w Warszawie pomiędzy:

Miejskimi Zakładami Autobusowymi spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie, przy ul. Włociańskiej 52, 01-710 Warszawa; wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000146125; o kapitale zakładowym: 567.758.000,00 zł.; NIP 525-22-56-730; REGON 015314853;

zwaną dalej „**Zamawiającym**”, w imieniu i na rzecz której działają:

- Prezes Zarządu,
- Członek Zarządu,

a

(dla spółek) _____ z siedzibą w _____, przy ul. _____ wpisaną do _____, pod numerem _____ kapitał zakładowy _____ NIP _____; REGON _____;
(dla osób fizycznych) Panem/Panią _____, zamieszkałym w _____ przy ul. _____; Pesel _____; prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą: _____; adres głównego miejsca wykonywania działalności gospodarczej: _____; wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej: NIP _____; REGON _____

zwanym/zwaną dalej „**Wykonawcą**”, w imieniu i na rzecz którego działa*/działają*:

a łącznie zwanych dalej „**Stronami**”, a każde z osobna „**Stroną**”.

Zważywszy, że:

Zamawiający, działając w trybie przetargu z zachowaniem zasad określonych w regulacjach wewnętrznych Miejskich Zakładów Autobusowych Sp. z o.o., do których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych udzielił Wykonawcy zamówienia i w konsekwencji zostaje zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa, instalacja, konfiguracja i uruchomienie kompletnego środowiska Hyper-Converged Infrastructure (HCI) (dalej: „Przedmiot umowy” lub „Środowisko”).

2. Przedmiot umowy obejmuje wszystkie elementy i komponenty niezbędne do jego prawidłowego funkcjonowania w tym:
 - a) cztery serwery HCI tworzące redundantny klaster;
 - b) dwa przełączniki sieciowe klasy Data Center;
 - c) licencje na oprogramowanie wirtualizacyjne;
 - d) pełne wsparcie techniczne i gwarancyjne;
 - e) usługi wdrożeniowe obejmujące instalację, testy odbiorcze, dokumentację i szkolenia administratorów.
3. Zakres Przedmiotu umowy obejmuje wszystkie czynności niezbędne do uruchomienia i przekazania do użytkowania środowiska HCI, w tym:
 - a) dostawę fabrycznie nowego, nieużywanego sprzętu,
 - b) transport, wniesienie i montaż urządzeń,
 - c) konfigurację serwerów i przełączników oraz instalację oprogramowania wirtualizacyjnego,
 - d) integrację z systemem backupu Zamawiającego - Commvault,
 - e) przeprowadzenie testów funkcjonalnych, wydajnościowych i awaryjnych,
 - f) przygotowanie dokumentacji powdrożeniowej oraz przekazanie Zamawiającemu w terminie do 14 dni po zakończeniu wdrożenia,
 - g) szkolenie administratorów w terminie do 14 dni po zakończeniu wdrożenia,
 - h) świadczenie usług wsparcia technicznego w okresie gwarancji.

§ 2 Termin wykonania

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu umowy nie później niż w ciągu 60 dni od dnia zawarcia Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia prac związanych z realizacją Umowy w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy.

§ 3 Realizacja

1. Wykonawca, w związku z realizacją Umowy zobowiązuje się względem Zamawiającego do:
 - a) wykonania Przedmiotu umowy w sposób kompletny i zgodny z wymaganiami Zamawiającego, zapewniając pełną funkcjonalność Środowiska;
 - b) dostarczenia dokumentacji as-built (architektura, konfiguracja, procedury, eksporty konfiguracji);
 - c) przygotowania dokumentacji szkoleniowej (procedury awaryjne, obsługa, zarządzanie);
 - d) przeprowadzenia pełnych testów odbiorczych: wydajność, HA, awaria węzła, awaria przełącznika, odtworzenie VM z backupu;
 - e) przeprowadzenia migracji minimum 4 maszyn wirtualnych wskazanych przez Zamawiającego z obecnego środowiska wirtualnego;
 - f) przekazania raportu i protokołu z testów;

- g) przeszkolenia administratorów przez certyfikowanego inżyniera producenta min. 16 godzin stacjonarnie w siedzibie Zamawiającego;
 - h) świadczenia usług wsparcia technicznego.
2. Prace instalacyjne i konfiguracyjne będą prowadzone w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym, w sposób nienaruszający pracy systemów krytycznych.
 3. Ukończenie całości prac objętych Umową zostanie potwierdzone końcowym protokołem odbioru podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza odbiory częściowe. Odbiór końcowy prac nastąpi po pozytywnym zakończeniu testów potwierdzających prawidłowe działanie Środowiska i przekazaniu dokumentacji oraz po przeprowadzonych szkoleniach.
 4. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia odpowiednich warunków środowiskowych w serwerowni (zasilanie, klimatyzacja, szafy rackowe, UPS), przekazania niezbędnych informacji o infrastrukturze oraz udziału w testach i odbiorach.
 5. Strony ustalają, że w przypadku wystąpienia takiej konieczności, w związku z wykonywaniem w tym samym miejscu pracy przez pracowników stron Umowy, zgodnie z art. 208 kodeksu pracy strony wyznaczają ze strony Zamawiającego koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy dla wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu w osobie: Zastępcy Kierownika Oddziału Przewozów na terenie właściwego Oddziału lub Kierownika Wydziału Infrastruktury (dotyczy terenu Oddziału „Włociańska”). W przypadku gdy wymagana jest koordynacja w zakresie pracowników ochrony, koordynatorem dla wszystkich terenów jest Kierownik Działu Bezpieczeństwa.

§ 4 Osoby odpowiedzialne

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację Umowy są:
 - a) ze strony Zamawiającego: _____, tel. nr _____, e-mail: _____.
 - b) ze strony Wykonawcy: _____, tel. nr _____, e-mail: _____.

§ 5 Wynagrodzenie

1. Za wykonanie Przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie _____ zł netto (słownie: _____ złotych), co daje kwotę brutto w wysokości _____ zł (słownie: _____ złotych).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym zawierają w sobie wszelkie koszty wynikłe z tytułu realizacji Umowy, w tym sprzęt, oprogramowanie, usługi instalacyjne, konfiguracyjne, szkoleniowe oraz wsparcie techniczne.
3. Zapłata za realizację Przedmiotu umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr _____, w ciągu 21 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę. Za dzień dokonania płatności Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą odbywać się w złotych. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany protokół, o którym mowa w §3 ust. 3.
4. Faktura elektroniczna zostanie wysłana Zamawiającemu na adres e-mail: efaktura@mza.waw.pl

5. Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie e-faktur ze strony Zamawiającego jest Małgorzata Gawrońska e-mail: malgorzata.gawronska@mza.waw.pl
6. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o każdorazowej zmianie ww. adresu mailowego.
7. Faktury, faktury korygujące oraz duplikaty faktur muszą być wystawiane w formie elektronicznej w formacie PDF/A.
8. Faktury korygujące muszą być wystawiane na bieżąco do każdej korygowanej faktury pierwotnej, której dotyczą.
9. W przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług, Wykonawca będzie uprawniony do uwzględniania na fakturze nowej stawki podatku VAT.
10. Strony zgodnie postanawiają, że realizacja przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie Umowy będzie się odbywała z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, wskazanego w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
11. W przypadku, gdy bank Wykonawcy, do którego Zamawiający będzie przekazywał wynagrodzenie, znajduje się poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, opłaty bankowe z tytułu dokonanego przelewu ponosi Wykonawca.
12. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) posiada status czynnego podatnika VAT,
 - b) numer jego rachunku rozliczeniowego widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT tj. w tzw. Białej liście podatników VAT, z którego wydruk z dnia _____, aktualny na dzień zawarcia Umowy, stanowi załącznik nr 2 do Umowy,
 - c) swoje zobowiązania podatkowe deklaruje i reguluje zgodnie z obowiązującym w tym zakresie prawem i w chwili podpisywania Umowy nie ma żadnych zaległości w uiszczeniu należnych podatków, w tym podatku VAT.
13. Wykonawca zobowiązuje się ciążące na nim zobowiązania podatkowe regulować zgodnie z obowiązującym w tym zakresie prawem.
14. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w przypadkach gdy:
 - a) zajdzie uzasadnione przypuszczenie, że Wykonawca nie przestrzega obowiązujących przepisów dotyczących regulowania zobowiązań podatkowych, w szczególności z tytułu podatku VAT,
 - b) Wykonawca złożył nieprawdziwe oświadczenie, o którym mowa w ust. 12,
 - c) w wyniku przeprowadzonej przez Zamawiającego oceny, Wykonawca zostanie uznany za podmiot, który uczestniczy w procedurze wyłudzenia podatku od towarów i usług.
15. Złożenie oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, o którym mowa w ust. 14 powyżej, wymaga pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej i doręczenia drugiej Stronie, przy czym oświadczenie to jest skuteczne od następnego dnia po jego doręczeniu. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w ciągu 21 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu przyczyny stanowiącej przesłankę realizacji prawa odstąpienia.
16. Zważywszy na ryzyka związane z procederem wyłudzenia podatku od towarów i usług, Strony postanawiają, że Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za własne zobowiązania podatkowe oraz przejmuje pełną odpowiedzialność za działania swoich dostawców oraz

podwykonawców, także w zakresie nieprzestrzegania przez te podmioty obowiązków związanych z rozliczeniami z tytułu podatku od towarów i usług.

17. W przypadku wystąpienia do Zamawiającego przez organy skarbowe z jakimikolwiek wezwaniami do wypełnienia obowiązków podatkowych wynikających z działania lub zaniechania Wykonawcy lub jego dostawców oraz podwykonawców, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia ewentualnych zobowiązań Zamawiającego wobec organów skarbowych z tego tytułu, na pierwsze wezwanie Zamawiającego.
18. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego statusu VAT w trakcie trwania Umowy tj. o rezygnacji ze statusu czynnego podatnika VAT lub wykreślenia go z listy podatników VAT czynnych przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych od zaistnienia tego zdarzenia.
19. W przypadku złożenia przez Wykonawcę nieprawdziwych oświadczeń lub dokumentów związanych z zawarciem Umowy, bądź niewykonywania lub nienależytego wykonywania zobowiązań podatkowych, Zamawiający niezależnie od uprawnienia do odstąpienia od Umowy, o którym mowa w ust. 14 powyżej, ma prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 10 % całkowitego maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 powyżej.
20. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kary umownej, o której mowa w ust. 19, z wynagrodzenia Wykonawcy, a jeżeli to nie będzie możliwe Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary w terminie 14 dni od daty otrzymania noty księgowej przesłanej na adres mailowy wskazany w ust. 21.
21. Zamawiający jest zobowiązany wystać notę księgową do Wykonawcy na adres e-mail: _____
22. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych w treści Umowy kar umownych.

§ 6 Wsparcie i gwarancja

1. Wykonawca udziela gwarancji na Przedmiot umowy na okres ____ miesięcy od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru.
2. Wsparcie serwisowe i gwarancyjne obejmuje całość dostarczonego środowiska HCI, tj. serwery, przełączniki sieciowe, pamięć masową, oprogramowanie wirtualizacyjne, integrację całego środowiska, konsultacje techniczne, aktualizacje i poprawki bezpieczeństwa, prawo do nowych wersji oprogramowania, naprawy sprzętu oraz dostarczenie części zamiennych.
3. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) usuwania awarii krytycznych w czasie nie dłuższym niż 24 godziny od zgłoszenia,
 - b) zapewnienia wsparcia technicznego w zakresie eksploatacji Środowiska,
 - c) dostarczania aktualizacji i poprawek oprogramowania w okresie gwarancji,
 - d) zapewnienie wsparcia przy monitorowaniu poprawności działania Środowiska w okresie gwarancyjnym (zdalnie lub lokalnie),
 - e) bieżącego przekazywania Zamawiającemu informacji o krytycznych aktualizacjach bezpieczeństwa oraz zapewnienia wsparcia przy ich wdrożeniu w uzgodnionym terminie,
 - f) świadczenia pomocy zdalnej (telefonicznej, e-mail, zdalny dostęp) w języku polskim – 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, 365 dni w roku (24/7/365),

- g) dostarczenia odpowiednich części zamiennych, przeprowadzenia ich wymiany i odtworzenia pełnej funkcjonalności środowiska w ciągu maksymalnie 24 godzin od chwili zgłoszenia awarii krytycznej których usunięcie wymaga wymiany części lub komponentów. W przypadku pozostałych awarii wymagających wymiany części Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia części zamiennych i ich wymiany w czasie nie dłuższym niż 48 godzin od momentu zgłoszenia.
 - h) świadczenia usług w miejscu instalacji Środowiska w przypadku, gdy problemu nie można usunąć zdalnie,
 - i) zapewnienia zgodności Środowiska z aktualnymi wymaganiami licencyjnymi producenta w całym okresie gwarancji,
 - j) dostarczenia instrukcji i wytycznych dotyczących wykonywania kopii zapasowych i odtwarzania systemu po awarii,
 - k) podjęcia reakcji na awarię krytyczną w czasie nie dłuższym niż _____ godziny od momentu zgłoszenia.
4. Zgłoszenia będą wysyłane przez przedstawiciela Zamawiającego na adres e-mail Wykonawcy: _____ lub poprzez kontakt telefoniczny pod numerem _____.

§ 7 Odstąpienie od Umowy

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy lub jej części przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo od Umowy odstąpić po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia skutków naruszeń lub zaprzestania naruszeń Umowy i wyznaczeniu Wykonawcy 14-dniowego terminu do usunięcia naruszeń. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego Wykonawcy terminu, Zamawiający ma prawo w terminie następnych 14 dni odstąpić od Umowy ze skutkiem *ex nunc* (od chwili zdarzenia). Przez niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy Strony w szczególności rozumieją nieprzystąpienie przez Wykonawcę do wykonania Umowy w terminie określonym w § 2 ust. 2 Umowy;
2. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 8 Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 10% wartości brutto Przedmiotu umowy w przypadku odstąpienia od niej przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b) w wysokości 10% wartości brutto Przedmiotu umowy w przypadku odstąpienia od niej przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które nie odpowiada Zamawiający,
 - c) za niewykonanie zamówienia w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia w wysokości 0,5 % wartości brutto Umowy;
 - d) w wysokości 1% wartości brutto Umowy za każdy dzień opóźnienia w usunięciu awarii krytycznej, o której mowa w § 6 ust. 3 lit. a);
 - e) w wysokości 2% wartości brutto Umowy za niedostarczenie dokumentacji powdrożeniowej, o której mowa w §1 ust. 3 lit. f);

- f) w wysokości 2% wartości brutto Umowy za nieprzeprowadzenie szkolenia administratorów, o którym mowa w §1 ust. 3 lit. g);
 - g) za niewykonanie zobowiązań gwarancyjnych w terminach, o których mowa w § 6 ust. 3 lit. g) oraz k) za każdą jedną godzinę opóźnienia w wysokości 0,1 % wartości brutto Umowy.
- 2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych wymienionych w ust.1 lit. c) - g), których mogą dochodzić Strony, nie może przekroczyć łącznie **10% wartości brutto Umowy**.
 - 3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części Przedmiotu umowy w razie odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający.
 - 4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego ewentualnych kar umownych z wynagrodzenia należnego mu za wykonanie Przedmiotu umowy, a jeżeli to nie będzie możliwe Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary w terminie 14 dni od daty otrzymania noty księgowej przesłanej na adres mailowy wskazany w ust. 5.
 - 5. Zamawiający jest zobowiązany wystąpić notą księgową do Wykonawcy na adres e-mail: _____
 - 6. Strony niezależnie od kar umownych mogą dochodzić od siebie wzajemnie odszkodowania przenoszącego wartość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 9 Zmiany do umowy

- 1. Wszelkie zmiany Umowy mogą być dokonywane za zgodą Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności w postaci aneksu do Umowy.
- 2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy, w przypadku gdy nie można ich było przewidzieć w chwili zawierania Umowy i nie będą skutkować zmianą treści oferty.
- 3. Strony mają prawo do zmiany terminu zakończenia umowy spowodowanych następującymi sytuacjami:
 - a) w przypadku przedłużenia się realizacji Przedmiotu umowy z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy (nastąpi przedłużenie terminu umowy);
 - b) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie Przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami (nastąpi skrócenie terminu umowy).
- 4. Nie stanowi istotnej zmiany Umowy zmiana osób odpowiedzialnych za wykonanie Umowy, zmiana osób biorących udział w realizacji Umowy, zmiana danych teleadresowych. O powyższych zmianach Strony niezwłocznie zawiadamiają się na piśmie.

§ 10 Oświadczenie sankcyjne

Wykonawca oświadcza, że:

- a) nie pochodzi z państwa objętego embargiem lub sankcjami międzynarodowymi,
- b) nie został wpisany na listę osób i podmiotów, wobec których zostały zastosowane środki ograniczające, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13.04.2022r. - o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwaną dalej "Ustawą", prowadzoną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz opublikowaną w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, zwaną dalej "Listą",

- c) nie został wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18.05.2006 r. - dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy, zwanym dalej "Rozporządzeniem nr 765/2006" oraz w rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17.03.2014 r. - w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających, zwanym dalej "Rozporządzeniem nr 269/2014",
- d) beneficjent rzeczywisty Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 01.03.2018 r. - o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu nie został wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu nr 765/2006 oraz w rozporządzeniu nr 269/2014, jak również nie jest osobą wpisaną na Listę, ani osobą będącą beneficjentem rzeczywistym od dnia 24.02.2022 r. wpisaną następnie na Listę,
- e) jednostka dominująca Wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości nie jest podmiotem wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu nr 765/2006 oraz w rozporządzeniu nr 269/2014, jak również nie jest podmiotem wpisanym na Listę, ani podmiotem będącym jednostką dominującą od dnia 24.02.2022 r. wpisanym następnie na Listę,
- f) przestrzega wszelkich zakazów wprowadzania oraz przemieszczania określonych towarów pochodzących z Federacji Rosyjskiej i Białorusi, jak również wszelkich pozostałych przepisów Ustawy, Rozporządzenia nr 765/2006 oraz w Rozporządzenia nr 269/2014.
- g) Wobec Wykonawcy nie znajdzie zastosowania żadna lista sankcji, tzn. że ani towary, ani osoby i/lub spółki i/lub inne podmioty, które są uczestnikami bezpośrednio lub pośrednio w całym łańcuchu dostaw, nie podlegają ograniczeniom wynikającym z sankcji UE lub Polski w związku z konfliktem w Ukrainie. W szczególności, zapewnia MZA, że MZA nie udostępni, bezpośrednio lub pośrednio, żadnych funduszy, zasobów ekonomicznych ani usług jakiegokolwiek rodzaju osobie fizycznej lub prawnej lub innemu podmiotowi lub organowi podlegającemu sankcjom UE lub Polski wobec Rosji. Zapewnia i gwarantuje ponadto, że będzie systematycznie monitorować powyższy, wolny od sankcji status i w przypadku nowych i/lub zmienionych przepisów UE lub Polski w tym kontekście niezwłocznie poinformuje MZA ustnie i pisemnie o zaistniałej zmianie. Jednocześnie potwierdza, że MZA będzie uprawniona do natychmiastowego wstrzymania wykonania umowy w przypadku wystąpienia jakiegokolwiek związku z listą sankcji w powyższym znaczeniu. W przypadku wystąpienia przeciwko MZA z roszczeniami wynikającymi z lub pozostającymi w związku ze środkiem z listy sankcji, który mimo wszystko istnieje, Wykonawca, na pierwsze żądanie MZA, zwolni MZA z odpowiedzialności z tytułu takich roszczeń.

§ 11 Postanowienia końcowe

1. Wykonawcy związani umową konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy. *(jeżeli oferta została złożona przez Wykonawców działających w formie konsorcjum)*
2. Zamawiający wyklucza możliwość przeniesienia części obowiązków na osoby trzecie.
3. Cesja wierzytelności przysługujących wobec Zamawiającego wymaga uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
4. Zamawiający na podstawie art. 4 c ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych oświadcza, iż posiada status „dużego przedsiębiorcy” w rozumieniu art. 4 pkt 6 przedmiotowej ustawy.

5. Wykonawca ma świadomość, że Umowa i dane go identyfikujące podlegają udostępnieniu na podstawie informacji o dostępie do informacji publicznej i stanowią informację publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
6. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonywania Umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
8. Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Załączniki do Umowy:

- Załącznik nr 1: Szczegółowy opis Przedmiotu umowy (zgodny z załącznikiem nr 6 do Siwz).
- Załącznik nr 2: Wydruk z bazy pod nazwą *Wykaz podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT*, prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, na stronie Ministerstwa Finansów dotyczący Wykonawcy

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Opis przedmiotu zamówienia / Umowy

1. Wprowadzenie i cel zamówienia

Zamówienie dotyczy zakupu i wdrożenia nowoczesnej infrastruktury informatycznej w architekturze Hyper-Converged Infrastructure (HCI).

Celem jest modernizacja posiadanego środowiska IT poprzez zastąpienie go nowszym i bezpieczniejszym rozwiązaniem, które zapewni większą niezawodność, wydajność i elastyczność w zarządzaniu zasobami.

Realizacja zamówienia pozwoli zapewnić:

- ciągłość działania wszystkich systemów IT organizacji,
- podniesienie poziomu bezpieczeństwa danych i systemów,
- optymalizację kosztów eksploatacji,
- możliwość dalszej rozbudowy i skalowania środowiska w przyszłości.

2. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, instalacja, konfiguracja i uruchomienie kompletnego środowiska HCI wraz z niezbędnymi komponentami, tj.:

- czterema serwerami HCI tworzącymi redundantny klaster,
- dwoma przełącznikami sieciowymi klasy Data Center,
- licencjami na oprogramowanie wirtualizacyjne,
- pełnym wsparciem technicznym i gwarancyjnym,
- usługami wdrożeniowymi obejmującymi instalację, testy odbiorcze, dokumentację i szkolenia administratorów.

3. Zakres i warunki realizacji zamówienia

Zakres zamówienia obejmuje wszystkie czynności niezbędne do uruchomienia i przekazania do użytkownika środowiska HCI, w tym:

- dostawę fabrycznie nowego, nieużywanego sprzętu,
- transport, wniesienie i montaż urządzeń,
- konfigurację serwerów i przełączników oraz instalację oprogramowania wirtualizacyjnego,
- integrację z systemem backupu Zamawiającego - Commvault,
- przeprowadzenie testów funkcjonalnych, wydajnościowych i awaryjnych,
- przygotowanie dokumentacji powdrożeniowej i szkolenie administratorów,

- świadczenie usług wsparcia technicznego w okresie gwarancji.

Realizacja zamówienia musi zostać zakończona w terminie 60 dni od podpisania umowy. Prace instalacyjne i konfiguracyjne będą prowadzone w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym, w sposób nienaruszający pracy systemów krytycznych.

Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia odpowiednich warunków środowiskowych w serwerowni (zasilanie, klimatyzacja, szafy rackowe, UPS), przekazania niezbędnych informacji o infrastrukturze oraz udziału w testach i odbiorach.

4. Wymagania techniczne i jakościowe

4.1. Serwery HCI (4 węzły):

Procesory

- Każdy węzeł musi być wyposażony w minimum 2 procesory klasy serwerowej.
- Parametry minimalne pojedynczego procesora:
 - 16 rdzeni fizycznych / 32 wątki,
 - taktowanie bazowe co najmniej 2,8 GHz,
 - pamięć podręczna L3 co najmniej 37 MB,
 - obsługa pamięci DDR5 ECC, częstotliwość min. 5200 MT/s, maksymalna obsługiwana pamięć na procesor: 4 TB.
- Procesory muszą posiadać sprzętowe wsparcie dla wirtualizacji, umożliwiające uruchamianie wielu maszyn wirtualnych.
- Procesory muszą obsługiwać instrukcje wektorowe klasy AVX-512 w pełnej implementacji (z obsługą podwójnych jednostek FMA) lub równoważne, zapewniające pełną wydajność w obliczeniach równoległych i kryptograficznych.
- Procesory muszą należeć do aktualnej lub poprzedniej generacji w momencie składania oferty, przy czym data wprowadzenia na rynek nie może być wcześniejsza niż 24 miesiące przed terminem składania ofert.
- Procesory muszą być wspierane przez producenta serwera przez cały okres gwarancji i znajdować się na liście zgodności producenta rozwiązania HCI.

Pamięć RAM

- Każdy węzeł musi być wyposażony w minimum 1 TB pamięci RAM.
- Pamięć w technologii DDR5 R-DIMM ECC, o częstotliwości pracy co najmniej 5600 MHz.
- Moduły muszą być zainstalowane w sposób zapewniający pracę w trybie wielokanałowym (multi-channel).
- Każdy węzeł musi posiadać wolne sloty DIMM umożliwiające dalszą rozbudowę pamięci.
- Możliwość rozbudowy węzła do minimum 2 TB RAM.
- Pamięć musi być wspierana przez producenta serwera i znajdować się na liście zgodności producenta rozwiązania HCI.

Dyski / pamięć masowa

- Każdy węzeł musi być wyposażony w minimum 6 dysków NVMe SSD klasy enterprise.
- Pojemność nominalna pojedynczego dysku: co najmniej 15 TB.
- Łączna pojemność brutto na węzeł: minimum 90 TB.
- Dyski muszą obsługiwać mechanizmy redundancji
- Obsługa wymiany dysków w trybie hot-swap.
- Możliwość rozbudowy klastra o dodatkowe dyski w przyszłości, bez przestoju systemu.
- Dyski muszą być wspierane przez producenta serwera i znajdować się na liście zgodności producenta rozwiązania HCI.

Karty sieciowe

- Każdy węzeł musi być wyposażony w minimum:
 - 2 × porty 10 GbE Base-T (RJ-45),
 - 2 × porty 10 GbE SFP+,
 - 2 × porty 25 GbE SFP28.
- Karty muszą obsługiwać:
 - agregację łączy zgodnie ze standardem IEEE 802.3ad,
 - sprzętową wirtualizację interfejsów sieciowych (umożliwiającą tworzenie wielu wirtualnych adapterów na jednym fizycznym porcie),
 - mechanizmy odciążania ruchu sieciowego (m.in. TCP/IP offload, iSCSI offload, NVMe-oF offload – jeżeli wspierane).
- Wszystkie porty muszą działać równolegle i być w pełni wspierane przez oprogramowanie wirtualizacyjne, bez konieczności zakupu dodatkowych licencji.
- Obsługa modułów optycznych (SFP+/SFP28) zgodnych ze standardowymi transceiverami.
- Karty muszą być w pełni kompatybilne z serwerami HCI i znajdować się na liście zgodności producenta.

4.2. Przetącniki sieciowe (2 sztuki)

- Minimum 24 porty dostępowe w technologii SFP28, obsługujące prędkości 10GbE oraz 25GbE,
- Minimum 4 porty uplink w technologii QSFP+ / QSFP28, obsługujące połączenia 40GbE oraz 100GbE,
- Wsparcie dla modułów optycznych zgodnych ze standardami IEEE i MSA, w tym:

- 10GbE SFP+ SR (multimode, LC duplex),
- 25GbE SFP28 SR (multimode, LC duplex, zasięg min. 100 m na OM3 i 150 m na OM4),
- 40GbE QSFP+ SR4 / 100GbE QSFP28 SR4 (multimode, MTP/MPO),
- Minimum 2 redundantne zasilacze hot-swap oraz redundantne wentylatory,
- Przepływ powietrza dostosowany do wymogów instalacyjnych w serwerowni (od PSU do I/O lub równoważny),
- Obsługa funkcji: VLAN, agregacja łączy IEEE 802.3ad, QoS, ACL, port security, DHCP snooping, ARP inspection, storm control,
- Możliwość pracy w trybie wysokiej dostępności (stacking, VLT, MLAG lub równoważny mechanizm HA),
- System operacyjny klasy enterprise, zapewniający pełne wsparcie protokołów L2/L3, możliwość aktualizacji i serwisowania,
- Przetwarzanie non-blocking, obsługa wszystkich portów w pełnej prędkości, opóźnienia <1 µs,
- Producent musi zapewniać regularne aktualizacje bezpieczeństwa i poprawek oprogramowania przez cały okres wsparcia,
- Wsparcie producenta przez okres minimum 3 lat, obejmujące pomoc techniczną, aktualizacje oprogramowania oraz serwis.

4.3. Oprogramowanie wirtualizacyjne

Funkcjonalność platformy:

- Wysoka dostępność (HA) oraz możliwość migracji maszyn wirtualnych w trybie „na żywo”, bez przestoju usług,
- Centralne i zintegrowane zarządzanie całym środowiskiem HCI (serwery, pamięć masowa, VM, polityki) z poziomu jednej konsoli,
- Orkiestracja aktualizacji komponentów platformy (hypervisor, SDS, firmware) z jednego narzędzia, z automatycznym sprawdzaniem zgodności wersji i możliwością przeprowadzania bezprzestojowych rolling upgrade,
- Integracja z systemami backupu klasy enterprise - Commvault, z wykorzystaniem natywnych API hypervisora/SDS, umożliwiającą pełne i przyrostowe kopie zapasowe oraz odtwarzanie maszyn wirtualnych,
- Wbudowane snapshoty i klony maszyn wirtualnych, spójne aplikacyjnie (Windows, Linux), zarządzane centralnie, z możliwością harmonogramowania i replikacji między węzłami/klastrami,

- Obsługa różnych protokołów udostępniania zasobów pamięci masowej: iSCSI, NFS, SMB, S3-kompatybilny,
- Mechanizmy kompresji i deduplikacji danych (inline i post-process), konfigurowalne osobno dla każdej maszyny wirtualnej lub kontenera, bez dodatkowych licencji,
- Profile odporności (resiliency policies), w tym tryb bez redundancji dla aplikacji posiadających własną replikację danych,
- Mechanizmy optymalizacji lokalizacji danych względem miejsca ich przetwarzania (np. data locality lub równoważne),
- Mechanizmy szybkiej odbudowy danych w klastrze, angażujące dostępne zasoby węzłów w celu minimalizacji czasu odtworzenia po awarii dysku lub serwera.

Licencjonowanie i wsparcie:

- Licencje muszą obejmować wszystkie węzły środowiska HCI, wszystkie procesory/rdzenie oraz całość zasobów dyskowych w klastrze; niedopuszczalne są ograniczenia licencyjne per CPU, per węzeł lub per TB storage,
- Licencje muszą obejmować wszystkie funkcjonalności wymagane w OPZ (HA, live migration, backup, snapshots, kompresja, deduplikacja, centralne zarządzanie),
- Subskrypcja minimum 36 miesięcy, obejmująca pełne wsparcie producenta: aktualizacje, poprawki bezpieczeństwa, prawo do nowych wersji oraz pomoc techniczną w trybie produkcyjnym.

4.4. Wsparcie i gwarancja

Wsparcie serwisowe i gwarancyjne musi obejmować całość dostarczonego środowiska HCI, tj. serwery, przełączniki sieciowe, pamięć masową oraz oprogramowanie wirtualizacyjne.

Wymagania szczegółowe:

Zakres wsparcia

- Wsparcie obejmuje sprzęt, oprogramowanie oraz integrację całego środowiska.
- Wsparcie musi być świadczone w trybie produkcyjnym (Production Level Support).
- Wsparcie musi obejmować: konsultacje techniczne, aktualizacje i poprawki bezpieczeństwa, prawo do nowych wersji oprogramowania, naprawy sprzętu oraz dostarczenie części zamiennych.

Czas i dostępność

- Wsparcie musi być dostępne 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, 365 dni w roku (24/7/365).
- Okres obowiązywania: minimum 36 miesięcy.

SLA (Service Level Agreement)

- Czas reakcji serwisu na awarię krytyczną: maksymalnie 6 godzin od momentu zgłoszenia.
- Czas usunięcia awarii krytycznej: maksymalnie 24 godziny od zgłoszenia.
- Możliwość zdalnej diagnozy i wsparcia technicznego w czasie rzeczywistym.
- W przypadku awarii wymagającej wymiany części – dostarczenie i instalacja części w ramach SLA.

Nośniki danych i dyski NVMe

- Wymagane jest wsparcie typu „non-returned” – uszkodzone nośniki danych (dyski NVMe) pozostają u Zamawiającego i nie mogą być zwracane do producenta.
- Wsparcie musi zapewniać wymianę dysków NVMe klasy enterprise w całym okresie obowiązywania umowy.
- Rozwiązanie musi gwarantować zgodność z przepisami RODO w zakresie ochrony danych przechowywanych na nośnikach.

Aktualizacje i poprawki

- Wsparcie musi obejmować dostęp do wszystkich aktualizacji i poprawek bezpieczeństwa wydawanych przez producenta w okresie trwania wsparcia.
- Zamawiający musi mieć prawo do pobierania i instalowania nowych wersji oprogramowania (w tym major upgrades).
- Aktualizacje muszą być wykonywane w trybie bezprzestojowym (rolling upgrade).

Części zamienne

- Wszystkie części wymieniane w ramach wsparcia muszą być fabrycznie nowe i zgodne z wymaganiami producenta.
- Wsparcie musi obejmować pełne koszty dostawy i instalacji części.

Raportowanie i kontakt

- Wykonawca musi zapewnić Zamawiającemu dostęp do portalu zgłoszeniowego i systemu monitorowania statusu incydentów.
- Wszystkie zgłoszenia muszą być rejestrowane i raportowane.
- Język obsługi zgłoszeń: polski lub angielski.
- Infolinia producenta w języku polskim.

5. Dokumentacja, odbiory i obowiązki wykonawcy

Wykonawca zobowiązany jest do:

- dostarczenia dokumentacji *as-built* (architektura, konfiguracja, procedury, eksporty konfiguracji),

- przygotowania dokumentacji szkoleniowej (procedury awaryjne, obsługa, zarządzanie),
- przeprowadzenia pełnych testów odbiorczych: wydajność, HA, awaria węzła, awaria przełącznika, odtworzenie VM z backupu,
- przeprowadzenia migracji minimum 4 maszyn wirtualnych wskazanych przez Zamawiającego z obecnego środowiska wirtualnego.
- przekazania raportu i protokołu z testów,
- przeszkolenia administratorów (min. 2 dni, certyfikowany inżynier producenta lub równoważny),
- świadczenia usług wsparcia technicznego zgodnie z pkt 4.

Odbiory:

- podpisanie protokołu końcowego następuje po pozytywnym zakończeniu testów i przekazaniu dokumentacji.

6. Postanowienia końcowe

- OPZ stanowi integralną część Siwz.
- Wszystkie dokumenty i materiały powstałe w trakcie realizacji zamówienia stają się własnością Zamawiającego.
- Wszelka dokumentacja oraz szkolenia muszą być prowadzone w języku polskim.

Wykaz dostaw

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na **zakup serwerów HCI, przełączników sieciowych i licencji wirtualizatora**, oświadczam, że wykonałem poniższe dostawy/usługi/roboty budowlane:

L.p.	Odbiorca dostaw (nazwa, adres)	Wyszczególnienie dostaw (dokładny opis)	Wartość brutto dostaw	Termin wykonania zamówienia tj. zakończenia (dzień/miesiąc/rok)
1				
2				
3				

***UWAGA**

Warunek postawiony Wykonawcom: w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej 1 dostawę odpowiadającą swoim charakterem przedmiotowi zamówienia tj. dostawa i montaż serwerów HCI wraz z wdrożeniem, o wartości brutto nie mniejszej niż 500.000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy zł) każda

Jeżeli zamówienie, które wykonał Wykonawca obejmowało nie tylko dostawy określone w Rozdziale 5 pkt. 1 b) Siwz, to w wykazie należy:

- opisać tylko dostawy dotyczące postawionego warunku (pominąć roboty dotyczące innych prac)
- podać kwoty dotyczące tylko postawionego warunku (co oznacza że będą to kwoty niższe niż kwota całego zamówienia).

 Data

 (podpis i pieczęć upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

Klauzula informacyjna z art. 13 i 14 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych są Miejskie Zakłady Autobusowe Sp. z o.o, ul. Włociańska 52, 01-710 Warszawa;
- kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Miejskich Zakładach Autobusowych Sp. z o.o w Warszawie – email: iod@mza.waw.pl, tel. 22 568 77 30;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia progowego nr **106/FCI/ŁK/25, na zakup serwerów HCL, przetłaczników sieciowych i licencji wirtualizatora**, prowadzonym w trybie przetargu;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; nie jest również planowane przekazywanie danych osobowych do podmiotów spoza EOG ani do organizacji międzynarodowych;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą, nie może także naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przy czym nie ogranicza to przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. W przypadku, gdy skorzystanie z uprawnienia spowoduje

ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Na podstawie art. 14 RODO MZA (Miejskie Zakłady Autobusowe Sp. z o.o, ul. Włociańska 52, 01-710 Warszawa.) informuje, że otrzymał Państwa dane osobowe od Państwa pracodawcy/zleceniodawcy (źródło danych) i stał się ich administratorem w związku z prowadzonym postępowaniem mającym na celu wyłonienie najlepszej oferty lub/oraz realizacji umowy zawartej w jego wyniku, i będzie je przetwarzał w celu jej realizacji lub kontaktu z Państwem jako osobami związanymi z prowadzonym postępowaniem, realizującymi postanowienia umowy lub osobami reprezentującymi pracodawcę/zleceniodawcę (osoby podpisujące umowę).
2. Jeśli mają Państwo jakiegokolwiek pytania dotyczące sposobu, celów lub zakresu przetwarzania danych osobowych przez MZA lub pytania dotyczące przysługujących Państwu uprawnień, mogą się Państwo skontaktować się z MZA na adres: ul. Włociańska 52, 01-710 Warszawa bądź z inspektorem ochrony danych na adres e-mail: iod@mza.waw.pl
3. MZA przetwarza Państwa dane osobowe pochodzące od Państwa pracodawcy w celu przeprowadzenia postępowania lub/i wykonania umowy łączącej MZA z Państwa pracodawcą na mocy, której wykonują Państwo zadania realizowane dla MZA; podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO tj. prawnie uzasadnionego interesu MZA jakim jest możliwość kontaktu z Państwem jako osobami odpowiedzialnymi za realizację postępowania lub umowy ze strony swojego pracodawcy.
4. Dane osobowe udostępnione MZA to: imię i nazwisko oraz połączony z nimi służbowy e-mail oraz telefon. W przypadku przekazywania innych danych, Państwa pracodawca zobowiązany jest przekazać Państwu te informacje.
5. Państwa dane osobowe mogą być udostępniane następującym odbiorcom bądź kategoriom odbiorców danych: podmiotom wspierającym MZA w realizacji umów takim jak dostawcy usług IT, audytorom, doradcom, prawnikom (podmioty działające na zlecenie i w imieniu MZA), a także, podmiotom, które przetwarzają dane osobowe na podstawie odrębnej podstawy

prawnej (jako administratorzy) takim jak instytucje państwowe, o ile zaistnieje taka podstawa lub żądanie.

6. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu (realizacji postępowania lub umowy) oraz okres wygaśnięcia roszczeń z jej tytułu, a także spełnienia innych obowiązków nałożonych prawem w tym obowiązków archiwizacyjnych.
7. Państwa dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu. MZA nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji wywołujących dla Państwa istotne skutki prawne.
8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez MZA przysługują Państwu następujące prawa: prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych, prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych, prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. „prawo do bycia zapomnianym”), prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do przenoszenia danych do innego administratora danych, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
9. Z powyższych uprawnień możecie Państwo skorzystać, kontaktując się na adresy wskazane powyżej. Zakres każdego z powyższych uprawnień oraz sytuacje, w których możecie Państwo z nich skorzystać, są określone przepisami prawa. Możliwość skorzystania z niektórych z ww. uprawnień może być uzależniona m.in. od podstaw prawnych, celu lub sposobu przetwarzania danych osobowych.
10. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez MZA danych osobowych narusza przepisy obowiązującego prawa, mogą Państwo wnieść skargę do organu nadzorczego – Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. MZA nie planuje przekazywać danych osobowych do podmiotów spoza EOG ani do organizacji międzynarodowych.